

# Schoolplan 2016-2019

## **Basisschool St. Theresia** Boukoul (Swalmen)



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	4
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	4
1.4 Bijlagen	5
1.5 Verbeterpunten	5
1.6 Het strategisch beleid van de stichting Swalm & Roer	5
1.7 Missie en visie Stichting Swalm en Roer	5
1.8 Strategische beleidsagenda	6
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>7</b>
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Landelijke ontwikkelingen	9
<b>3 Onderwijskundig beleid</b>	<b>10</b>
3.1 De missie van de school	10
3.2 De visies van de school	11
3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit	12
3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	12
3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie	13
3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod	13
3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs	15
3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	16
3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie	16
3.11 ICT	17
3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	17
3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	17
3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek	18
3.15 De kernvakken: Engelse taal	19
3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd	19
3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	19
3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen	20
3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	21
3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement	21
3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding	21
3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming	22
3.23 Talentontwikkeling	23
3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	23
3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	24
3.26 De opbrengsten: Opbrengsten	25
<b>4 Personeelsbeleid</b>	<b>26</b>
4.1 Integraal Personeelsbeleid	26
4.2 De organisatorische doelen van de school	26

4.3 De schoolleiding	26
4.4 Beroepshouding	27
4.5 Professionele cultuur	27
4.6 Beleid met betrekking tot stagiaires	27
4.7 Werving en selectie	27
4.8 Introductie en begeleiding	28
4.9 Taakbeleid	28
4.10 Collegiale consultatie	28
4.11 Klassenbezoek	28
4.12 De IPB gesprekkencyclus	28
4.13 Het bekwaamheidsdossier	29
4.14 Intervisie	29
4.15 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	29
4.16 Verzuimbeleid	30
4.17 Mobiliteitsbeleid	30
<b>5 Organisatie en beleid</b>	<b>31</b>
5.1 Organisatiestructuur	31
5.2 Groeperingsvormen	31
5.3 Schoolklimaat	31
5.4 Sociale en fysieke veiligheid	31
5.5 ARBO-beleid	32
5.6 Interne communicatie	33
5.7 Externe contacten	33
5.8 Contacten met ouders	33
5.9 Overgang PO-VO	34
5.10 Voor- en vroegschoolse educatie	34
5.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)	34
<b>6 Financieel beleid</b>	<b>36</b>
6.1 Financieel beleid	36
6.2 Sponsoring	36
6.3 Begrotingen	37
<b>7 Zorg voor kwaliteit</b>	<b>38</b>
7.1 Kwaliteitszorg algemeen	38
7.2 Wet- en regelgeving	38
7.3 Strategisch beleid	39
7.4 Inspectiebezoeken	39
<b>8 Verbeterpunten 2016-2020</b>	<b>40</b>
<b>9 Meerjarenplanning 2016-2017</b>	<b>42</b>
<b>10 Meerjarenplanning 2017-2018</b>	<b>44</b>
<b>11 Meerjarenplanning 2018-2019</b>	<b>46</b>
<b>12 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>48</b>
<b>13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>49</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

De indeling van dit schoolplan 2016-2020 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Swalm & Roer voor onderwijs en opvoeding (2015-2019) en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader.

Het schoolplan 2015-2019 is na een visietraject herschreven. Dit betekent dat de jaarplanning over 3 schooljaren is verdeeld.

## 1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ter voorbereiding op de schoolplanperiode 2015-2019 heeft het bestuur volgens een vooraf vastgesteld traject de strategische keuzes op bestuursniveau bepaald voor de komende schoolplanperiode. Deze keuzes zijn kader stellend voor de op te stellen schoolplannen van de afzonderlijke scholen. Toch dienen ze voldoende ruimte te geven om als school eigen specifieke invullingen te geven afgestemd op bijzondere omstandigheden of op vormgeving van een specifiek concept. Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stichting Swalm en Roer voor onderwijs en opvoeding, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen.

Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2015-2019. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

## 1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Alvorens het strategisch beleid definitief vast te stellen is hierover intensief overleg gevoerd met de verschillende gremia binnen de stichting. Het directiebestuur, het managementteam en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad hebben gelegenheid gehad advies uit te brengen. De GMR heeft instemming verleend aan dit strategisch beleidsplan voor de periode 2015-2019 en het beleid is na vaststelling goedgekeurd door de raad van toezicht.

In schooljaar 2015-2016 is de teamsamenstelling door wisseling van directeur en toevoeging van een intern begeleider en nieuwe leerkrachten sterk veranderd. In oktober 2015 zijn directie en team op grond van het bestaande schoolplan in een visietraject op zoek gegaan naar antwoorden op de vragen: 'Wie zijn wij', 'Wat willen wij', 'Wat denken wij' en 'Wat doen wij'. Door middel van studiedagen en schoolplangerelateerde vergaderingen heeft het team de missie en visie van de school bepaald, de kwaliteiten en aandachtspunten opnieuw in kaart gebracht en de verbeterpunten voor de resterende schoolplanperiode 2015-2019 bepaald.

Dit schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via Quick Scan en vragenlijsten). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het

komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scan stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk Jaarplannen 2016-2020).

#### **1.4 Bijlagen**

Dit schoolplan geeft in grote lijnen de organisatie van onze school weer. Voor specifieke beleidsstukken e.d. verwijzen wij in de diverse hoofdstukken naar onderstaande documenten die voor u ter inzage op onze school aanwezig zijn.

1. Het Strategisch beleidsplan van Stichting Swalm en Roer
2. Het schooljaarplan
3. Het zorgplan
4. Het schoolondersteuningsprofiel

En verder:

1. Het aannamebeleid vierjarigen
2. Het beleidsplan hoogbegaafdheid
3. Het beleidsplan leerlingenraad
4. Het beleidsplan PO-VO
5. Het leesplan
6. Het cultuurbeleidsplan
7. Het haal- en brengconvenant
8. Het handboek medicijnverstrekking en medische handelingen en infectieziektebeleid
9. Het protocol afspraken leerlingenzorg
10. het protocol zorgstructuur
11. Het internetprotocol
12. Het ontruimingsplan
13. Het pestprotocol
14. Het protocol doubleren en versnellen
15. Het protocol leerlingenbespreking
16. Het sanctiebeleid
17. Het toetsprotocol en kalender
18. Het veiligheidsplan Swalmer basisscholen
19. Opzet Klankbordgroep voor ouders

#### **1.5 Verbeterpunten**

##### **1.6 Het strategisch beleid van de stichting Swalm & Roer**

De strategische koers voor alle scholen ressorterend onder Stichting Swalm & Roer voor onderwijs en centrale teksten schoolplan is opgetekend in het koersplan 2015-2020: in dialoog bouwen aan sterke scholen. Het plan beschrijft de lijn voor de komende jaren: Hoe gaan we ons als scholengroep verder ontwikkelen. Gaande de looptijd van dit plan zullen op onderdelen uitwerkingen plaats vinden. Het strategisch beleid wordt jaarlijks geactualiseerd in een jaarplan.

##### **1.7 Missie en visie Stichting Swalm en Roer**

Swalm & Roer staat voor innovatief, ontwikkelingsgericht onderwijs, en een brede maatschappelijke vorming van de leerlingen. We brengen kinderen naast inhoudelijke vaardigheden en kennis ook zelfvertrouwen en samenwerkingsvaardigheden bij, en ze maken bij ons niet alleen kennis met het schools curriculum, maar ook met techniek, cultuur en beweging. We helpen de leerlingen daarin keuzes te maken en zelf sturing te geven aan hun leerproces. We bereiden ze daarmee voor op de maatschappij van morgen – in samenspraak met de mensen die de maatschappij van vandaag vormen. Elke school is immers onderdeel van de kern, wijk, dorp waar hij staat. En we zoeken nadrukkelijk de verbinding met die context. We staan daarin nooit stil, maar zoeken actief naar nieuwe aanpakken en manieren om het onderwijs zo passend mogelijk in te richten.

De school van 2020. De leerlingen in het primair onderwijs van nu, zijn de burgers die straks de samenleving vorm geven. De huidige trends zullen leiden tot een informatie- en netwerkmaatschappij waar we de jeugd op willen voorbereiden. De scholen van Swalm & Roer bereidt haar leerlingen hier zo optimaal mogelijk op voor. De scholen van

Swalm & Roer hebben voor 2020 een toekomstperspectief, maar vormen geen uniform beeld er van. Zo'n diversiteit als de samenleving kent, zo divers zullen onze scholen zijn, ieder met een eigen identiteit of onderwijskundige inrichting.

### **1.8 Strategische beleidsagenda**

De strategische beleidsagenda valt uiteen in de aspecten personeel, onderwijs, bedrijfsvoering en omgeving. Bij elk beleidsonderdeel besteden we aandacht aan: - talentontwikkeling door uitdagend onderwijs; uitdagend en toekomstgericht onderwijs dat inspeelt op de talenten en leerbehoeften van alle individuele leerlingen. - een brede aanpak voor duurzame onderwijsverbetering; er wordt onderwijs aangeboden van hoge kwaliteit. Dit begint met de basisvaardigheden die alle leerlingen in alle tijden nodig hebben. Ook is er aandacht voor een brede persoonlijke en maatschappelijke vorming. - professionele scholen, zowel qua besturing, organisatie als cultuur; de teams van leraren, onderwijs ondersteunend personeel en directeuren die zich individueel en als collectief continu blijven ontwikkelen in hun professionaliteit. - de school stelt de leerling centraal en draagt bij aan doorgaande leer- en ontwikkellijnen. De uitwerking van de strategische doelen zijn opgetekend in het koersplan dat is gepubliceerd op de site van Swalm & Roer.

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Swalm en Roer voor Onderwijs en Opvoedig
Voorzitter College van Bestuur	Dhr. J.L. (Jos) de Vriend MME
Adres	Roerderweg 35 6041 NR Roermond
Postadres	Postbus 606 6040 AP Roermond
Telefoonnummer:	0475-345830
E-mail adres:	info@swalmenroer.nl (mailto:info@swalmenroer.nl)
Website adres:	www.swalmenroer.nl (http://www.swalmenroer.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	Basisschool St. Theresia
Directeur:	Mw. Saskia Retera
Adres:	Kerkweg 7 6071 AL Boukoul (Swalmen)
Telefoonnummer:	0475-501477
E-mail adres:	info@theresiaboukoul.nl (mailto:info@theresiaboukoul.nl)
Website adres:	www.theresiaboukoul.nl (http://www.theresiaboukoul.nl)

### Bijlagen

1. Het bestuur

### 2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. De directeur vormt samen met de intern begeleider (IB'er) en een teamlid het managementteam (MT) van de school. Op 1 augustus 2016 bestaat het team uit:

- 1 directeur
- 1 intern begeleider
- 5 groepsleerkrachten, waarvan 1 in deeltijd
- 1 vakdocent muziek
- 1 administratief medewerkster
- 1 medewerker klein (tuin)onderhoud
- 2 interieurverzorgsters

Van de 12 medewerkers zijn er 10 vrouw en 2 man. In onderstaand schema wordt de leeftijdsopbouw per 1-8-2016 gegeven.

Per 1-8-2016	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	
Tussen 50 en 60 jaar	1		4
Tussen 40 en 50 jaar	1	1	
Tussen 30 en 40 jaar		3	
Tussen 20 en 30 jaar		1	
Jonger dan 20 jaar			
<b>Totaal</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>4</b>

### 2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 93 leerlingen (peildatum 1-4-2016). Van deze leerlingen heeft 2% een gewicht: 1 leerling heeft een gewicht van 0,3 en 1 leerling een gewicht van 1,2. De meeste leerlingen komen uit het dorp. Het leerlingenaantal van de school loopt de komende jaren terug. Dit wordt vooral veroorzaakt door een algemeen verminderd aanbod van leerlingen. Middels profilering willen wij deze tendens ombuigen. Op 1 juli 2016 hebben we 48% meisjes en 52% jongens op school. Het percentage oudsten van een gezin ligt dan op 64%. Op grond van de leerling kenmerken hebben wij de volgende ambities:

- De school heeft de kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor de organisatie en ons onderwijs beschreven in het document Kenmerken Leerlingen.
- De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van de leerlingpopulatie
- Extra aandacht besteden aan het vak begrijpend lezen
- Extra aandacht besteden aan het vak taal (woordenschat)
- Extra aandacht besteden aan de creatieve vakken
- In de ouderbouw extra aandacht besteden aan oefening fijne en grove motoriek
- Extra aandacht besteden aan gedragsregulering (sociaal-emotionele ontwikkeling)

### 2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

Onze school staat in het prachtige kerkdorp Boukoul, een rustige, bosrijke omgeving in de gemeente Roermond. Boukoul is een kleine, hechte gemeenschap van ongeveer 1050 inwoners met een intens verenigingsleven. Aan de noordzijde grenst de kern Boukoul aan het bosgebied, behorende bij kasteel Hillenraad. Aan de oostzijde wordt de kern begrensd door het landschappelijk waardevolle open agrarische gebied 'de Lanck'. Aan de zuidzijde grenst het dorp aan bos- en natuurgebieden, met verspreid gelegen agrarische gronden. Aan de westzijde grenst Boukoul aan de bossen van kasteel Hillenraad. Voor de diverse vieringen en spellessen maakt de school gebruik van het naastgelegen gemeenschapshuis 'De Kamp'. De verkeerssituatie rond de school is betrekkelijk rustig.

Informatie zoals de gezinssamenstelling en opleidingsniveau van de ouders is ons bekend. Ten behoeve van de ouderbetrokkenheid en ter vergroting van de ontwikkelingskansen van onze leerlingen, willen we komend jaar meer gegevens over onze ouders verzamelen (bv. talenten).

### 2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende drie jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Professionele cultuur	* Hoge werkdruk
* Goede, planmatige zorgstructuur	* ICT faciliteiten
* Gedreven en innovatief team	* Omgang met gedragsproblemen
* Sociale omgang leerkrachten, leerlingen, ouders	* Verouderd schoolgebouw



KANSEN	BEDREIGINGEN
* Nieuwe werkwijze (thematisch werken) biedt kansen voor vergroten onderwijskwaliteit	* Beperkte financiële middelen
* Jong en ambitieus team	* Weinig sparringpartners
* Vergroten ouderbetrokkenheid	* Negatieve trend leerlingen aantal
* Verbouwing t.b.v. in pandig maken groep 1-2	* Verloop leerkrachten door krimp

## 2.6 Landelijke ontwikkelingen

Door het leren van de kinderen centraal te stellen, plaatsen we de school midden in de samenleving. Om in deze snel veranderende maatschappij zo goed mogelijk op de ontwikkelingsbehoeften van onze leerlingen te kunnen aansluiten vinden wij het belangrijk van landelijke ontwikkelingen op de hoogte te zijn:

1. Veel aandacht voor opbrengstgericht werken
2. Veel aandacht voor handelingsgericht werken (differentiatie model)
3. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Invoer passend onderwijs
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

## 3 Onderwijskundig beleid

### 3.1 De missie van de school

#### Missie-kern

Onze school is een Rooms-Katholieke basisschool en ligt in het prachtige bosrijke dorp Boukoul in Swalmen. Wij willen onze leerlingen laten uitgroeien tot zelfbewuste burgers die ieder op hun eigen manier, een actieve bijdrage aan de maatschappij kunnen leveren. We leven niet om te leren, we leren om het leven te leven.

#### Onze kernwaarden

De belangrijkste pijlers van ons onderwijs zijn de basisbehoeften geformuleerd door Prof. Dr. Luc Stevens: relatie, competentie en autonomie. Deze basisbehoeften zijn in de vorm van een uniek kind spelend met 3 vogels in het schoollogo zichtbaar gemaakt.

1. Relatie: ik hoor erbij
2. Competentie: ik kan het
3. Autonomie: ik kan het zelf

**Ontwikkelen.** Op onze school staat de ontwikkeling van leerlingen en (professionele) ontwikkeling van leraren centraal. Om tot ontwikkeling te kunnen komen moet een kind zich emotioneel vrij voelen en 'zin in leren' hebben. Op onze school hoort iedereen erbij en sluiten wij niemand buiten. Een van onze streefdoelen is het bieden van passend onderwijs. Daarvoor werken wij de komende jaren toe naar meer gepersonaliseerd leren: kinderen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden. Daarvoor richten wij ons op het concept ontwikkelingsgericht onderwijs. Bij het ontwikkelingsgericht werken staat gepersonaliseerd leren en de brede persoonsontwikkeling van de leerlingen centraal. Dit betekent dat wij naast belangrijke vakken als lezen, taal, rekenen en wereldoriëntatie ook veel aandacht schenken aan de culturele, creatieve, muzikale en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen. Dit doen wij o.a. door middel van thematisch werken en de inzet van ICT-middelen. Ten behoeve van het 'leren van de leerlingen' worden onze ouders/verzorgers actief bij de cognitieve en sociale ontwikkeling van hun kind(eren) betrokken. Daarnaast werken alle medewerkers (samen) aan hun persoonlijke ontwikkeling gerelateerd aan de schoolontwikkeling.

**Ontmoeten.** Op onze school werken leraren en ouders/verzorgers samen aan de ontwikkeling van het kind. Op onze school gaan we uit van verschillen tussen leerlingen, vinden wij het belangrijk dat kinderen ten behoeve van hun leerproces zelf keuzes mogen maken en gaan we er vanuit dat kinderen het beste leren in interactie met anderen (Sociaal Constructivisme). Dit geldt ook voor de werknemers. Om de ontwikkelingen in de maatschappij en vooral het onderwijs adequaat bij te houden, vinden wij het belangrijk het onderwijs 'van buiten' naar 'binnen' te halen. Daarvoor creëren wij, zowel binnen als buiten de school, met en voor elkaar doelgerichte leersituaties waarbij wij met en van elkaar kunnen leren.

**Onderzoek.** Een voorwaarde om tot leren te komen is je veilig voelen en nieuwsgierig zijn. Dit geldt voor zowel leerlingen als werknemers. Op onze school werken wij samen aan het creëren van een gezonde, gestructureerde en uitdagende leer- en werkomgeving die kinderen én werknemers stimuleert om ten behoeve van haalbare en ambitieuze doelen op onderzoek te gaan en het beste uit zichzelf te halen.

**Ondernemen.** Jezelf ontwikkelen betekent ook lef en doorzettingsvermogen hebben en de wil de wereld om je heen te exploreren en te verkennen. Op school richten wij ons hiervoor op vaardigheden en attitudes die hiervoor nodig zijn en creëren wij ten behoeve van de persoonlijke en professionele ontwikkeling leersituaties waarin leerlingen en leraren ten behoeve van hun leerdoel(en) worden gestimuleerd en uitgedaagd te 'ondernemen'.

**Opbrengstgericht.** Ons doel is dat kinderen zich breed ontwikkelen en het hoogst haalbare uit zichzelf halen. Deze ontwikkeling (het proces) volgen wij nauwgezet. Dit doen wij door planmatig gegevens te verzamelen (toetsen én eigen observaties), deze te analyseren, te interpreteren en deze informatie te gebruiken voor het stellen van nieuwe leerdoelen en het opstellen van onderwijsactiviteiten.

Onze slogan weerspiegelt onze visie op leren:

*'De kracht van ontmoeting leidt tot ontwikkeling.'*

#### Missiebeleid

##### Beleid om de missie levend te houden:

- Missie, slogan en kernwaarden zijn dagelijks zichtbaar in de school
- Missie en visie zijn opgenomen in de schoolgids

## Streefbeelden

Voor de komende vier jaar is een aantal richtinggevende uitspraken van belang voor onze activiteiten en prioritering: onze streefbeelden. Deze zijn gericht op de vier richtlijnen van het bestuursakkoord 2014-2020: talentontwikkeling, duurzame onderwijsverbetering, professionele scholen en doorgaande ontwikkelijnen.

Streefbeelden
1. Op onze school is sprake van passend onderwijs
2. Op onze school wordt structureel aandacht geschonken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling
3. Op onze school worden ouders actief betrokken bij de sociale en cognitieve ontwikkeling van hun kind
4. In ons lesstofaanbod worden ook de talenten van leerkrachten en ouders/verzorgers betrokken
5. Op onze school besteden we gericht aandacht aan gezondheid en bewegen
6. Op onze school maken we actief gebruik van de inzet van ICT-middelen (waaronder tablets)
7. Op onze school wordt handelings- en opbrengstgericht gewerkt
8. Op onze school werken we met een leerlingportfolio

## 3.2 De visies van de school

### Visie op leren

Wij willen een lerende organisatie zijn, waarbij het leren met en van elkaar centraal staat. Daarvoor is het belangrijk dat onze kinderen met plezier naar school komen en leren doordat ze nieuwsgierig zijn. Een voorwaarde om tot leren te kunnen komen is dat een kind zich emotioneel vrij voelt en authentiek mag zijn en dat de leerkracht het kind daadwerkelijk kent. Daarnaast is het van belang dat een kind zich in een voor hem/haar betekenisvolle leeromgeving bevindt waarin het gemotiveerd is om doelgericht, in samenwerking met anderen, op zoek te gaan naar informatie en nieuwe kennis te construeren. Wij vinden het van belang dat een kind leert zichzelf hierin doelen te stellen, het eigen leerproces te sturen en hierop te reflecteren. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen naast kennis ook vaardigheden, handelingen, attitudes en vooral hun talenten ontwikkelen. Dit geldt ook voor de mensen die op onze school werken. Wij zien het leren voor zowel de leerlingen als de leerkrachten als een actief en sociaal proces, gericht op een 'leven lang leren'. Daarmee raken wij de kern van de professionele leergemeenschap; leren is voor onze leerlingen, studenten en leerkrachten een dagelijks terugkerend 'werkwoord'. Onze ouders/verzorgers hebben daarbij een belangrijke rol, zij zijn onze 'partners in leren'.

Wij bieden onze leerlingen de mogelijkheid om op diverse manieren en met behulp van diverse (ICT) middelen kennis te verwerven. Hiervoor richten de leerkrachten zowel klassikale als groepsgerichte en individuele instructiemomenten in. We zijn ons ervan bewust dat kinderen niet op een uniforme manier leren. Kinderen verschillen onderling in ontwikkelingsmogelijkheden, ontwikkelingstempo en in behoefte aan ondersteuning bij ontwikkeling en leren. Ter ondersteuning van het leren en de kwaliteitsbewaking ervan is een zorgstructuur opgezet.

### Visie op lesgeven

In onze combinatiegroepen 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8 krijgen de kinderen de lesstof zoveel mogelijk in verschillende niveaugroepen en/of individueel aangeboden. Sommige lessen worden groepsoverstijgend gegeven. Dit betekent dat onze leerkrachten de beginsituatie van de leerlingen moet kennen, over sterke didactische, pedagogische en organisatorische competenties moeten beschikken en een breed scala aan vaardigheden moeten kunnen hanteren. De komende jaren richten we ons stapsgewijs, met behulp van thematisch werken en de inzet van ICT-middelen op het aanbieden van meer gedepersonaliseerd leren. Een krachtige en betekenisvolle leeromgeving en interactie met anderen is daarvoor onontbeerlijk.

Belangrijke pedagogische noties op onze school zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, open minded, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- We hebben hoge verwachtingen van kinderen en collega's
- De school brengt planmatig en doelgericht de onderwijsbehoeften en leerstijlen van de kinderen in kaart, zodat zij binnen een breed beredeneerd onderwijsaanbod aan hun leerdoelen kunnen werken
- De leerkrachten creëren elke dag een verzorgde, betekenisvolle en gestructureerde leeromgeving die kinderen nieuwsgierig maakt

- Alle activiteiten zijn doelgericht
- De leerkrachten betrekken ouders/verzorgers bij het vaststellen van bepaalde leerdoelen van hun kind
- De lessen zijn actief, constructief, doelgericht, authentiek en coöperatief
- Alle collega's hanteren bij de instructie aan een grote groep het activerend directe instructiemodel (ADIM) met hierin vooral aandacht voor de terugblik (wat weet ik al), het doel van de les (wat wil ik leren/wat ga ik leren) en de evaluatie (heb ik het/mijn doel bereikt)
- De lesstof wordt multimediaal aangeboden (woord én beeld)
- De lesstof wordt gedifferentieerd, minimaal op 3 niveaus aangeboden

### **Visie op 21st century skills**

We onderschrijven het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Echter, in de huidige en toekomstige maatschappij is kennis alleen niet voldoende. Door de globalisering en snelle ICT-ontwikkelingen is het kunnen opzoeken van informatie en weten hoe je deze informatie kunt verbinden met dat wat je al weet om zo nieuwe kennis te kunnen construeren net zo belangrijk geworden. Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de zogenaamde '21st century skills' te weten:

1. Samenwerking
2. Communicatie
3. ICT-vaardigheden
4. Sociale en culturele vaardigheden
5. Creativiteit
6. Kritisch denken
7. Probleemoplossingsvaardigheden
8. Productiviteit (zelfsturing)

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

### **Visie op identiteit**

Onze school is een Rooms-Katholieke basisschool met hierin aandacht voor alle culturen en geestelijke stromingen. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen kennismaken met een diversiteit aan overtuigingen en de koppeling hiervan naar het dagelijks leven. Hiervoor verwerven wij de lessen voor levensbeschouwelijke vorming in ons onderwijs.

### **3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit**

Onze school is een Rooms Katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Op grond van de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. Onze ambities zijn:

1. We besteden gericht aandacht aan normen en waarden
2. We leren de leerlingen iets te betekenen voor anderen, dichtbij en ver weg
3. We besteden gericht aandacht aan de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit
4. We besteden aandacht aan wereldgodsdiensten en diverse levensovertuigingen
5. We leren onze leerlingen om andere opvattingen te respecteren
6. De leerkracht gaat actief in op de levensvraag van leerlingen met ruimte voor eigen ervaringen van leerlingen.

### **3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Om tot leren te kunnen komen zal een kind zich veilig en emotioneel veilig moeten voelen. Daarnaast willen wij onze kinderen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. De school heeft duidelijke leefregels en in samenwerking met de kinderen worden de regels en afspraken in de groep vastgesteld. De ontwikkeling van de groep en individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). Gegevens die

hiervoor worden gebruikt zijn de uitkomsten van de SCOL-vragenlijst, de School Vragenlijst, observaties door de leerkracht en gesprekjes met ouders en leerlingen. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Op dit moment gebruiken we de methode 'Kinderen en hun sociale talenten' als bronnenboek voor de lessen sociaal-emotionele ontwikkeling. De handelwijze van 'De Coole Kikker' zetten we in om het gedrag bespreekbaar te maken en via lessen in weerbaarheid (Rots en Water) leren de kinderen invulling te geven aan vragen als: 'Wie wil ik zijn?', 'Wat wil ik uitstralen?' en 'Hoe wil ik dat anderen mij zien?' Onze ambities:

1. De methode Kinderen en hun sociale talenten wordt structureel ingezet
2. De expertise van de gedragsspecialist wordt actief ingezet (Rots en Water training)
3. We betrekken ouders actief bij de sociaal-emotionele ontwikkeling van hun kind
4. We betrekken de leerlingen actief bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling
5. We organiseren projecten in het kader van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. We beschikken over voldoende expertise m.b.v. de sociaal-emotionele ontwikkeling
7. We beschikken over een netwerk van extern deskundigen

### **3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. Denk daarbij aan vergroting van de leefbaarheid in Boukoul. Wat wij hiervoor doen:

- Sinds november 2015 hebben wij een leerlingenraad, waarin vertegenwoordigers van de groepen 6-8 over het reilen en zeilen van de school meedenken en meebeslissen
- De kinderen zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van diverse klusjes, zoals het schoonhouden van de klas, verzamelen van oud papier, scheiden van plastic afval, vegen van de speelplaats, klein tuinonderhoud
- Jaarlijks wordt een sponsorloop voor een goed doel gehouden
- In samenwerking met onze cultuurcoördinator worden allerlei (buitenschoolse) culturele activiteiten uitgevoerd en/of bezocht
- Jaarlijks bezoeken de kinderen van groep 8 een collega basisschool in het hart van Roermond (v.v.)
- Jaarlijks krijgen de kinderen in groep 7 en 8 voorlichting van enkele straatcoaches van Roermond en/of Bureau Halt
- Een keer per jaar wordt in samenwerking met de oudervereniging een doe-dag georganiseerd waarin teamleden, ouders en kinderen samen de handen uit de mouwen steken en klein onderhoud uitvoeren

Onze ambities zijn:

1. We beschikken over een visie op Burgerschap
2. We hebben concrete doelen voor Burgerschap en bijpassende activiteiten in een beleidsplan vastgelegd
3. We besteden aandacht aan iets voor anderen over hebben
4. We besteden aandacht aan andere culturen en levensovertuigingen
5. We besteden aandacht aan argumenteren en discussiëren

### **3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod**

Wij bieden een breed, beredeneerd leerstofaanbod (gericht op de kerndoelen). De methodes die wij hiervoor gebruiken worden de komende jaren nog integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. De methoden voor wereldoriëntatie, aardrijkskunde, geschiedenis en natuur worden ten behoeve van het thematisch werken vooral als bronnenboek gebruikt. De leerkrachten ontwerpen gericht op de kerndoelen en de schoolontwikkeling ook zelf (thematisch gerichte) lessen. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke toetsen (Citotoetsen), methodegebonden toetsen en door de leerkrachten bepaalde feedbackmomenten. Onze ambities:

1. Het leerstofaanbod sluit aan bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen
2. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
3. De onderwijsactiviteiten zijn doelgericht (de leerkracht formuleert helder de doelen die worden nagestreefd, geeft feedback op proces en product, evalueert met de leerlingen de resultaten).
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan verschillen tussen leerlingen
5. De leerkrachten werken met dag- en weektaken en realiseren een gedifferentieerd aanbod
6. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
7. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap

8. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
9. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
10. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs
11. Toetsing van de leerstof is gericht op doorontwikkeling van het kind

**Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	2,94

Verbeterpunt	Prioriteit
De leerinhouden in de verschillende leerjaren sluiten op elkaar aan.	gemiddeld
De school beschikt over een deugdelijk overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld
De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen m.b.t. Nederlandse taal deugdelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld
De school beschikt over een visie op burgerschap en concrete doelen; de school heeft de doelen vertaald in een aanbod.	gemiddeld
De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.	laag

**3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten**

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Kleuterplein	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	x
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taal in Beeld	Cito-toetsen DMT groep 3 t/m 8	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
		Methodengebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT	
	Estafette	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
		Methodengebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
		AVI-toetsen	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip (Basis & XL)	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Methodegebonden toetsen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Spelling	Spelling in Beeld	Cito-toetsen Spelling	
		Methodegebonden toetsen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	Handschrift (4-8)		
Engels	Take is Easy!	Methodegebonden toetsen	

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Rekenen	Pluspunt	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Methodegebonden toetsen	
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Speurtocht	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	De Blauwe Planeet	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Natuniek	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Natuniek	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	VVN-verkeers educatielij Rondje Verkeer Stap Vooruit Op voeten en fietsen Jeugdverkeerskrant	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Moet je doen/internet		
Handvaardigheid	Moet je doen/internet		
Muziek			
Drama	Moet je doen/internet		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kinderen en hun sociale talenten	SCOL-vragenlijst voor leerkrachten & leerlingen 6-8	
	Coole Kikker	Schoolvragenlijst	
Godsdienst	Trefwoord	Methodegebonden toetsen	

### 3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs

We besteden veel aandacht aan het vak lezen, omdat je bij alle vakken taal nodig hebt en de informatie bij alle vakken moet kunnen begrijpen en gebruiken. Lezen vergroot de woordenschat en de technische leesvaardigheid en het stimuleert de concentratie en de fantasie. Lezen vergroot de belevingswereld van de kinderen en draagt bij aan het vormen van een mening. Ter vergroting van de leesresultaten en ter bevordering van het leesplezier hebben we in ons team een leescoördinator. We werken samen met de stadsbibliotheek. In samenwerking met de leescoördinator wordt jaarlijks een leesplan met bijbehorende doelen en activiteiten opgesteld. Samen zorgen zij voor leesbevorderende activiteiten binnen de school. Leesbevordering is erop gericht kinderen waardering voor het lezen van kinderboeken bij te brengen en daardoor de leesteknik en het begrip te verbeteren.

Op onze school besteden we veel aandacht aan de vakken begrijpend lezen, taal en spelling. In het hoofdstuk 'didactisch handelen' krijgt u hierover meer informatie. Deze vakken worden geïntegreerd in de overige vakken (bv. ook bij opdrachten van aardrijkskunde beginnen de zinnen met een hoofdletter). Leesproblemen worden in samenwerking met de IB'er onderzocht en aangepakt. Voor leerlingen met dyslexie bieden wij de mogelijkheid met het programma Kurzweill te werken.

Onze ambities:

1. De leerkrachten zorgen voor een taalrijke leeromgeving
2. De leerkrachten lezen een paar keer per week voor
3. De ouderbetrokkenheid t.a.v. het belang van lezen is vergroot
4. Stillezen staat een paar keer per week in het rooster
5. Bij het vormgeven van het taalonderwijs nemen de leerkrachten de leerlijnen als uitgangspunt
6. Het lesaanbod wordt met behulp van interactieve werkvormen en inzet van ICT-middelen aangeboden

7. De methoden Veilig Leren Lezen en Estafette zijn geïmplementeerd
8. De lessen begrijpend lezen (Nieuwsbegrip) worden groepsoverstijgend gegeven
9. De leerkrachten werken met een compact groepsplan spelling
10. De leerkrachten werken met een compact groepsplan begrijpend lezen
11. De leerkrachten breiden de methode uit met extra aanbod
12. De leerkrachten geven leerlingen feedback op hun taal- en leesprestaties
13. De leerkrachten integreren taalonderwijs in de zaakvakken
14. De leerkrachten geven gericht aandacht aan alle aspecten van het taalonderwijs
15. De leerkrachten hanteren de didactiek van woordenschatonderwijs.

### 3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Net als ons taalonderwijs besteden we ruim 50 tot 60 procent van de lestijd aan het rekenonderwijs. Om zo goed mogelijk bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen aan te sluiten, gebruiken we naast de methode Pluspunt aanvullend (reken)materiaal en maken de leerlingen rekenoefeningen op onze computers en tablets. Daarnaast laten we leerlingen zoveel mogelijk met concreet materiaal werken binnen realistische en betekenisvolle contexten. Om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen gebruiken we de methodegebonden toetsen en Cito-toetsen en wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd met behulp van een groepsplan rekenen. Ter vergroting van de rekenresultaten en het rekenplezier heeft de school een gekwalificeerde rekencoördinator. De rekencoördinator bewaakt de doorgaande lijn, ondersteunt collega's waar nodig en zorgt voor innovatie en verbetering van het rekenonderwijs. Onze ambities:

1. De leerkrachten zorgen voor een rekenrijke leeromgeving
2. De leerkrachten besteden gericht aandacht aan alle aspecten van het rekenonderwijs
3. De leerkrachten bieden heldere strategieën voor rekenen aan
4. De leerkrachten geven de leerlingen feedback op hun rekenprestaties
5. De leerkrachten breiden de methode uit met extra aanbod
6. De leerkrachten gebruiken ICT-middelen (computer en tablet) bij hun rekenonderwijs.
7. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld
8. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
9. De leraren werken bij rekenen en wiskunde met compacte groepsplannen
10. De expertise van de rekencoördinator wordt op grond van het beleidsplan rekenen actief ingezet

### 3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Ontwikkelingsgericht onderwijs gaat uit van een brede ontwikkeling. Hiervoor creëren de leerkrachten elke dag een krachtige en uitdagende leeromgeving. Buiten de hoofdvakken taal, lezen en rekenen besteden wij veel aandacht aan wereldoriëntatie. Wereldoriëntatie komt bij ons tot uiting bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Om de onderzoekende houding van de kinderen te ontwikkelen en begeleiden en het leren met en van elkaar te stimuleren, worden deze lessen vooral in projecten en thema's aangeboden. De school heeft een verkeerscoördinator en participeert in het VEBO netwerk. De werkgroep verkeer, waarin ook 2 verkeersouders zitting hebben, zet zich in voor de verbetering van de verkeersveiligheid rondom de school. Onze ambities:

1. De verkeerscoördinator wordt actief ingezet
2. De leerkrachten zorgen voor een leeromgeving die uitnodigt tot actief leren
3. De leerkrachten zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd zijn
4. De onderwijsdoelen van aardrijkskunde, geschiedenis en natuur zijn in kaart gebracht
5. De doorgaande lijn voor de vakken van wereldoriëntatie is zichtbaar.
6. De leerkrachten hebben een onderzoekende houding
7. De lesstof van wereldoriëntatie wordt in thema's en projecten aangeboden
8. De leerkrachten betrekken de kinderen bij de totstandkoming van een thema/project
9. In elk project/thema is de meervoudige intelligentie verweven (logisch mathematisch, ruimtelijk, muzikaal, lichamelijk kinestetisch, interpersoonlijk, intrapersoonlijk naturalistisch, verbaal-linguïstisch)
10. In het verloop van de onderwijsactiviteit zijn de volgende 'haltes' uit het lesontwerp herkenbaar: actief ervaren, maken en integreren



11. In de uitvoering wordt een beroep gedaan op het probleemoplossend vermogen en creativiteit van de leerlingen en wordt een onderzoekende houding bij kinderen gestimuleerd (binnen de ateliers)
12. De leerkrachten laten de leerlingen zelf plannen: hoe-wat-wanneer
13. De leerkrachten laten de kinderen samenwerken
14. In deze lessen worden ICT-middelen actief door leerlingen en leerkrachten ingezet
15. De leerkrachten onderzoeken de mogelijkheid de lessen groepsoverstijgend aan te bieden.
16. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
17. In 2020 hebben wij het vignet 'Gezonde School'
18. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

### 3.11 ICT

De moderne maatschappij vraagt van onze leerlingen ICT-kennis en vaardigheden. Leren uit alleen een boek is niet meer van deze tijd. Vanuit de visie van onze school vinden wij het belangrijk dat kinderen uit diverse bronnen (leerboek, computer, tablet) informatie kunnen halen. Uit verschillende onderzoeken blijkt dat kinderen de leerstof beter begrijpen wanneer er ook beeldmateriaal wordt aangeboden tijdens de lessen. Op onze school is ICT geen apart vak, maar worden de ICT middelen ingezet om een bepaald onderwijsdoel te bereiken. Het is daarom belangrijk dat we de ict-kennis en –vaardigheden kunnen uitbreiden door het gebruik van ICT-middelen. De komende jaren worden er ICT middelen aangeschaft en zullen de leerkrachten ICT steeds meer gaan inzetten tijdens de lessen. De school heeft een internetprotocol. Wij hebben als school de volgende ambities:

1. De leerlingen kunnen werken met verschillende computerprogramma's, die aansluiten bij de programma's die ze in de toekomst nodig zullen hebben
2. De leerlingen werken met software bij taal, rekenen, lezen en wereldoriëntatie
3. De leraren beschikken over voldoende ICT kennis en –vaardigheden
4. De leraren maken optimaal gebruik van het digitale bord
5. De leraren verstrekken opdrachten die het gebruik van ICT in de klas stimuleren
6. De leerkrachten bieden lessen aan waarbij leerlingen kunnen samenwerken
7. De school beschikt over technische en inhoudelijk goed werkende hardware en software
8. De school beschikt over voldoende computers, laptops en tablets
9. De school beschikt over een functionele en aantrekkelijke website
10. De school beschikt over een ICT-coördinator
11. De school beschikt over een ICT-beleidsplan

### 3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

In lijn met het rapport van de Onderwijsraad 'Een smalle kijk op onderwijskwaliteit (2013) en het strategisch beleidsplan van de stichting vinden wij het belangrijk dat kinderen zich breed ontwikkelen. Naast ontwikkeling van de basisvaardigheden rekenen, taal en lezen oriënteren onze leerlingen zich daarom ook op kunstzinnige en culturele aspecten. Hiervoor heeft onze cultuurcoördinator een cultuurbeleidsplan opgesteld en krijgen de kinderen in groep 1-6 muziekles van een vakdocent. De muzieklussen van groep 7-8 worden door de eigen leerkracht verzorgd. Wij willen dat onze leerlingen kunnen genieten van beelden en muziek en dat zij leren zich te uiten middels taal, drama en beweging. De leerkrachten gebruiken de methode lessen in combinatie met eigen aanpassingen in het lesaanbod om de kerndoelen te bereiken. Ter bevordering van o.a. de creatieve, muzikale en sociaal-emotionele ontwikkeling organiseert de school systematisch (groepsoverstijgende) lessen (waarbij de leerlingen 1-8 worden gemengd). Ouders en leerlingen worden bij de totstandkoming van deze zogenaamde workshops (koken, houtbewerking, handwerken, dansen etc.) betrokken. De kinderen tekenen dan in op een door henzelf gekozen workshop. Onze ambities zijn:

1. De school heeft een doorgaande lijn voor tekenen, handvaardigheid en muziek
2. De cultuurcoördinator heeft in de school een actieve rol
3. De leerlingen groep 1-2 krijgen dagelijks kunstzinnige vorming (kleien, verven, tekenen, werken met kosteloos materiaal e.d.) aangeboden
4. De leerlingen 3-8 krijgen wekelijks een teken- en of handvaardigheidsles
5. De leerlingen 1-8 krijgen maandelijks een activiteit gericht op dans en/of drama
6. Buiten de lessen van de vakdocent besteden alle leerkrachten tijd aan muziek
7. De mogelijkheden voor gezamenlijke bijeenkomsten in De Kamp worden uitgebreid

### 3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Bewegen is van fundamenteel belang in het bestaan van kinderen en van essentieel belang voor de motorische, sociale en cognitieve ontwikkeling van kinderen. Kinderen beleven plezier aan bewegen en leren zichzelf, anderen en

de wereld spelend en bewegend kennen.

Er is groeiende wetenschappelijk evidentie (Stegeman 2007, Mulier Instituut 2014, KVLO 2015, Vereniging PO Raad, Bestuursakkoord 2014) dat sport en bewegen (in samenhang met aandacht voor een gezonde leefstijl) bijdraagt aan betere onderwijsresultaten in brede zin, de kans, een positieve invloed hebben op het welbevinden en het gevoel van eigenwaarde, kan bijdragen aan het bevorderen van pro-sociaal gedrag en de kans op verzuim en uitval verminderen. Goed bewegingsonderwijs levert daarnaast een bijdrage aan een actieve en gezonde leefstijl van kinderen. Wanneer kinderen (op school) met een breed en gevarieerd aanbod van bewegingsactiviteiten in aanraking komen, verwerven zij een brede handelingsbekwaamheid in spel en bewegingssituaties. Een brede handelingsbekwaamheid heeft een positieve invloed op de algehele ontwikkeling.

In het bestuursakkoord PO is de doelstelling opgenomen dat in 2017 iedere basisschoolleerling minimaal twee lessen bewegingsonderwijs per week krijgt, gegeven door een bevoegde leerkracht en dat, waar mogelijk, wordt gestreefd naar drie lessen per week.

Op onze school hechten we daarom veel belang aan lichamelijke opvoeding. Dit doen we door (buiten het dagelijks buitenspel) een gevarieerd aanbod van (beredeneerd) aanbod van onderwijsactiviteiten aan te bieden in de vorm van doelgerichte gym- en spellessen. Onze school heeft 2 speelplaatsen met hierop klimrekken, een zandbak en op de grond geverfde (hinkel)spellen. De kleuters spelen twee keer per dag buiten, de overige groepen minimaal één keer per dag. Alle leerlingen krijgen wekelijk één gymles van een leerkracht met gymbevoegdheid en één keer per week een spelles. In het kader van onze visie en voortschrijdend inzicht ten aanzien van onderzoek naar de effecten van sport en bewegen, zijn onze ambities:

1. De leerlingen van groep 1-2 krijgen minimaal 3 x per week in het speellokaal of in het wijkgebouw De Kamp een doelgerichte gymles of spelles van tenminste 40 minuten
2. De leerkrachten gebruiken de mogelijkheden die het speellokaal biedt om spelvormen (t.b.v. rekenonderwijs, interactieve werkvormen) in te zetten.
3. De leerkrachten benutten de omgeving (bos) en speelplaats bij de uitvoering van het lesaanbod (bv. voorlezen op grasveld)
4. De leerkracht wisselt in de klas rustige momenten af met korte, actieve bewegingsmomenten ('energizers'), eventueel ook buiten
5. De school beschikt over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding

### 3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek

Er is een convenant getekend door het bestuur om als stichting deel te nemen in het netwerk Wetenschap & Techniek Midden-Limburg in de subregio Roermond/Roerdalen. De partners zorgen voor het schrijven van een roadmap (korte termijn) maar dragen ook zorg voor de uitvoering daarvan (lange termijn). Deelnemers van de subregio Roermond-Roerdalen zijn: Stichting Swalm & Roer (23 scholen), Vrije school Christophorus, Stichting Innovo (1 school) en de VO-scholen van Roermond. De doelstelling is dat alle basisscholen, in hun onderwijsprogramma, structureel wetenschap en technologie hebben opgenomen in de periode 2014 – 2018. Onze aanpak zal gericht zijn op: - ontwikkelen 'versterken van het regionaal netwerk': binnen de subregio inzetten op versterken van contacten / netwerken om te komen tot een brede samenwerkingen en stimuleringsprogramma voor alle scholen; - ontwikkelen 'W&T innovatieprogramma': schooljaar 2015-2016 en 2016-2017 zal worden gebruikt voor het ondersteunen en het zoeken naar draagvlak; - ontwikkelen 'W&T verduurzamingspremie': scholen stimuleren om W&T in onderwijspraktijk en schoolplan op te nemen; - ontwikkelen 'afspraken in de keten': inzetten op samenwerking tussen alle partijen; - ontwikkelen 'strategisch regionaliseren': bezinning op het strategisch regionaliseren; - ontwikkelen 'professionaliseren in het PO': inzet op deskundigheidsbevordering.

Wij vinden het belangrijk om leerlingen in contact te brengen met allerlei aspecten van wetenschap en techniek. Het is belangrijk om leerlingen kennis op te laten doen met verschillende aspecten van wetenschap en techniek. Deze opgedane kennis kan een invloed hebben op de verdere schoolkeuze na de basisschool. Leerlingen kijken en denken ook met hun handen. Construeren, bouwen, monteren en demonteren zijn voor leerlingen belangrijke activiteiten bij het verkennen van de wereld om hen heen. Leerlingen technisch laten ontwerpen en dingen laten maken bevordert ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Bij techniek gaat het om de combinatie van denken en doen. Wetenschap en techniek heeft raakvlakken met meerdere vakken. Techniek vormt een rijke bron van interesse bij leerlingen. Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten bieden lessen aan waarbij kinderen actief tot het doen van onderzoek worden uitgenodigd en uitgedaagd (experimenteren)
2. De vier technische gebieden constructie, transport, communicatie en productie komen aan bod

3. De leerlingen komen in aanraking met verschillende technische fases (ontwerpfase, maakfase, gebruikfase)
4. Wetenschap en techniek is structureel in onze onderwijsprogramma opgenomen
5. De school beschikt over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
6. De leerkrachten koppelen wetenschap en techniek aan 21e eeuwse vaardigheden (zie ook bij visie)
7. De school beschikt over een beleidsplan wetenschap en techniek

### 3.15 De kernvakken: Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal is in de huidige maatschappij door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media onmisbaar. In de groepen 7 en 8 wordt hiervoor de methode Take it Easy gebruikt. Dit betreft een complete webbased digibordapplicatie (native speaking digiteacher). Leerlingen proberen ook zoveel mogelijk te antwoorden in het Engels en leren zodoende ook weer van en met elkaar. Leerlingen oefenen o.a. met dialogen, leesteksten, luisterteksten, woorden en taalregels. Deze onderdelen worden zowel mondeling als schriftelijk getoetst. Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten zetten coöperatieve werkvormen in ter versterking van de Engelse taal
2. De leerkrachten onderhouden hun eigen Engelse taalvaardigheid en zorgen actief voor transfer binnen de groep
3. De leerkrachten zetten actief ICT-middelen ten behoeve van de lesstof en de toetsing ervan in.

### 3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zin in leren hebben. De leerkrachten bieden hiervoor, gericht op de onderwijsleerdoelen van Stichting Leerplan Ontwikkeling (SLO) doelgerichte activiteiten waarin de leerlingen op een actieve manier leren. Belangrijk hierbij is dat leerlingen voldoende leertijd krijgen om zich het leerstofaanbod eigen te maken, zij de leertijd effectief kunnen besteden en (na de instructie) zo snel mogelijk met de lesactiviteit kunnen starten. Om deze activiteiten te kunnen ontwikkelen is het essentieel dat de leerkrachten zicht hebben op de diverse leerlijnen en inhoud van de methoden. De leerkrachten bereiden op grond van een uientabel (ter inzage op school) met elkaar de lessen en thema's voor. Deze voorbereiding is zichtbaar in de dag- en weekplanning (in de groepsmap). Ons streven is alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Onze ambities zijn:

1. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
2. De leerkrachten maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd
3. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
4. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
5. De leerkrachten stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen
6. De leerkrachten zorgen ervoor dat de kinderen niet lang hoeven te wachten
7. De leerkrachten maken het lesrooster (dagplanning) zichtbaar
8. De leerkrachten verhelderen wat leerlingen moeten doen als zij klaar zijn met hun werk
9. De leerlingen weten wat van hen wordt verwacht

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,00

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd.	laag
De school beschikt over een lessentabel waaruit blijkt dat de onderwijstijd evenwichtig verdeeld is over de verschillende leer- en vormingsgebieden.	gemiddeld

### 3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen

De leerkracht is de belangrijkste factor in het ontwerpen en uitvoeren van kwalitatief goed onderwijs. De leerkrachten creëren daarvoor een veilig en gestructureerd (groeps)klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. De belangrijkste pijlers van ons onderwijs zijn daarom de basisbehoeften geformuleerd door Prof. Dr. Luc Stevens:

Relatie: ik hoor erbij

1. Competentie: ik kan het
2. Autonomie: ik kan het zelf

De komend jaren zal, mede door de veranderingen binnen ons onderwijssysteem de rol van de leerkracht veranderen. Lag deze voorheen meer op het gebied van leiden en begeleiden, de komende jaren nemen onze leerkrachten ten behoeve van het meer gedepersonaliseerd leren, meer de rol van ontwikkelaar, instructeur, organisator en coach aan. Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leerkrachten zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
2. De leerkrachten stellen samen met de leerlingen regels op en zorgen dat deze gevisualiseerd zijn
3. De leerkrachten hanteren de opgestelde regels
4. De leerkrachten zorgen voor een veilige, ontspannen sfeer
5. De leerkrachten stimuleren het zelfvertrouwen
6. De leerkrachten ontwikkelen zelfstandigheid van de leerlingen
7. De leerkrachten stimuleren het nemen van verantwoordelijkheid
8. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

### 3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op onze school geven de leerkrachten met behulp van het Activerend Directe Instructiemodel (ADIM) op een effectieve wijze invulling aan gedifferentieerd onderwijs op ten minste 3 niveaus. Zij differentiëren bij de instructie en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Uit gerenommeerd onderzoek blijkt dat het leerproces bij kinderen wordt gestimuleerd wanneer de leerkrachten hoge verwachting hebben en haalbare maar ambitieuze doelen stellen, eigenaarschap bij kinderen wordt bevorderd en kinderen mogen leren in interactie met anderen. De komende jaren willen wij meer vanuit de leerlijnen van de verschillende vakken werken, zodat we nog meer bij de onderwijsbehoefte van onze leerlingen kunnen aansluiten. Daarvoor hebben wij de volgende op onderzoek gebaseerde ambities opgesteld:

1. De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van leerlingen
2. De school brengt planmatig en doelgericht de onderwijsbehoefte en leerstijlen van de kinderen in kaart, zodat zij binnen een breed berekend onderwijsaanbod aan hun leerdoelen kunnen werken
3. De leerkrachten creëren elke dag een verzorgde, betekenisvolle en gestructureerde leeromgeving
4. De leerkrachten realiseren een taakgerichte werksfeer
5. De leerkracht voert activiteiten uit die bij de leerlingen aantoonbaar gevoelens van competentie, autonomie en relatie bevorderen.
6. De leerkracht slaat een brug tussen de inhoud en doelen van de les en de leef- en belevingswereld van de leerlingen en bevordert hierdoor de intrinsieke motivatie.
7. De activiteiten zijn doelgericht (doelen Stichting Leerplanontwikkeling)
8. De ouders/verzorgers worden bij het vaststellen van de leerdoelen van hun kind betrokken
9. De lessen zijn actief, constructief, doelgericht, authentiek en coöperatief
10. De leerkrachten hanteren bij de instructie aan een grote groep het activerend directe instructiemodel (ADIM) met hierin vooral aandacht voor de terugblik (wat weet ik al) en de evaluatie (heb ik het/mijn doel bereikt)
11. De lesstof wordt multimediaal aangeboden (woord én beeld)
12. De lesstof wordt gedifferentieerd, minimaal op 3 niveaus aangeboden
13. De leerkrachten betrekken de leerlingen actief bij de les
14. De leerkrachten houden de instructie kort en bondig
15. De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
16. De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
17. Tijdens de les wordt inhoudelijke feedback op proces en product gegeven
18. De leerkracht stimuleert aantoonbaar gewenst gedrag en reageert alert (verbaal en non-verbaal) op ongewenst gedrag.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,10

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren gaan regelmatig na of de uitleg wordt begrepen.	laag
De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd zijn in de inhoud van de lessen.	gemiddeld
De leraren realiseren een taakgerichte werksfeer.	hoog

### 3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Naast emotionele vrijheid en veiligheid is 'eigenaarschap' een van de voorwaarden om tot leren te komen. Wanneer een kind zich betrokken voelt en het 'nut' van leren inziet, zal het kind intrinsiek gemotiveerd zijn te leren. Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Wij creëren hiervoor gelegenheden waarbij kinderen zelf (samen) mogen ontdekken, kiezen en doen. Daarnaast vinden we het belangrijk om binnen de geboden structuur de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. De leerkrachten begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Onze ambities:

1. De leerkrachten zorgen voor een leeromgeving die uitnodigt tot actief bezig zijn (actief leren)
2. De leerkrachten zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd zijn
3. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
4. De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
5. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
6. De taken bevatten keuze-opdrachten
7. In de taken zijn de facetten van meervoudige intelligentie verweven
8. De leerkrachten laten de leerlingen met elkaar samenwerken
9. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
10. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen
11. De leerkrachten laten de leerlingen zoveel mogelijk taken zelfstandig uitvoeren (verfkwasten schoonmaken, lijmpotjes vullen, tafels schoonmaken)
12. De leerkrachten geven de leerlingen eigen verantwoordelijkheid voor hun werk.
13. De leerkrachten geven de leerlingen feedback op proces en zelfregulatie

### 3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten zorgen voor een gezellige en effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leerkrachten zorgen ervoor dat hun lokaal er verzorgd en netjes uitziet
3. De leerkrachten zorgen voor zichtbaarheid van de (leef)regels
4. De leerkrachten hanteren de, met leerlingen, opgestelde heldere regels
5. De leerkrachten voorkomen probleemgedrag
6. De leerkrachten gebruiken dezelfde terminologie en pictogrammen (stoplicht, stilteteken, werkgeluid, interactieve werkvormen) ter ondersteuning van het klassenmanagement
7. De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn (bv. materialen liggen klaar, alles is goed bereikbaar)
8. De lesovergangen verlopen soepel.

### 3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding

Op onze school gaan we uit van verschillen tussen leerlingen en streven we ernaar onze leerlingen maximaal in hun ontwikkeling te begeleiden, zodat zij een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken. Daarvoor is het noodzakelijk dat de leerkrachten de leerlingen én de ouders goed kennen (Wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie?, Wat is de verwachting van ouders?) én de leerlingen goed en planmatig gevolgd worden (Hoe verloopt het ontwikkelproces?). Door toepassing van gerichte differentiatie in ons onderwijsaanbod (plusgroep, basisgroep en ondersteuningsgroep) worden de leerlingen zo veel mogelijk iets boven hun eigen niveau aangesproken. Maakt de leerkracht zich zorgen over een bepaalde ontwikkeling, dan overlegt deze hierover met collega's en indien nodig met de intern begeleider. Uitgangspunt voor deze bespreking zijn de stappen van het Cascademodel (ter inzage op school).

De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt in alle groepen gevolgd aan de hand van de sociale competenties middels de methode "SCOL". Om onze kinderen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een methodeonafhankelijk volgsysteem: CITO-leerlingvolgsysteem. Van elke leerling ontstaat zo in de loop der jaren een ontwikkelingsoverzicht. De resultaten worden op individueel-, groeps- en schoolniveau besproken en mogelijk worden er consequenties aan verbonden voor ondersteuning van een kind en/of aanpassingen binnen een groep. De resultaten worden tijdens de oudergesprekken toegelicht. Waar nodig zullen in overleg met de ouders specifieke aanpassingen in het leerstofaanbod en de aanpak worden opgesteld. De leerkracht blijft de belangrijkste schakel met betrekking tot realisatie van de juiste zorg en begeleiding. De intern begeleider heeft in dezen een coördinerende en ondersteunende taak. Onze ambities:

1. De leerkrachten kennen de leerlingen
2. De leerkrachten weten wat de (onderwijs)behoefte van de leerlingen zijn
3. De leerkrachten beschikken over expertise voor signaleren van gedragsproblemen
4. De leerkrachten zijn geëquipeerd om leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte (gedrag) te helpen en vervolgstappen te bepalen
5. De school heeft de structuur voor de zorg en begeleiding inzichtelijk beschreven
6. De leerkrachten beschikken over vaardigheden om de toets-uitslagen adequaat te analyseren
7. De leraren beschikken over vaardigheden om leerlingen effectief te ondersteunen
8. De rol en taken van de intern begeleider zijn duidelijk
9. Voor leerlingen die dat nodig hebben, stellen wij (in samenwerking met ouders) een ontwikkelingsperspectief op
10. Het team is in staat zelf de opbrengsten te analyseren en hierop te sturen
11. Tijdens oudergesprekken bespreekt de leerkracht zijn/haar bevindingen ten aanzien van de sociaal-emotionele ontwikkeling (bv. SCOL-gegevens) met de ouders.
12. De komende jaren werken we toe naar een meer compacte registratie van belangrijke data.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,31

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de eindtoets vastgelegd in een procedure (workflow).	gemiddeld
De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de tussentoetsen vastgelegd in een procedure (workflow).	gemiddeld
De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de vragenlijsten m.b.t. de sociale competenties vastgelegd in een procedure (workflow).	gemiddeld

### 3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod zoveel mogelijk af op de onderwijsbehoefte van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW) met groepsplannen. Op basis van informatie uit cito- en methodengebonden toetsen, lesobservaties en informatie uit gesprekken met leerlingen en ouders stellen de leerkrachten 2x per jaar een groepsplan op. Hierin staan de leerlijnen en beschrijven de leerkrachten de doelen voor de groep en de leerlingen en bepalen zij de onderwijsbehoefte van ieder kind. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de plusgroep (verdiept arrangement) en de ondersteuningsgroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Onze ambities zijn:

1. Alle leerkrachten beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen
2. We werken toe naar een meer compacte (digitale) registratie van belangrijke data
3. De leerkrachten geven ook instructie aan de meer begaafde leerlingen
4. De leerlingen zijn mede-eigenaar van hun leerproces
5. De leerkrachten zijn in staat het gedifferentieerd werken goed te organiseren
6. De leerkrachten hebben zicht op de leerlijnen van zelfstandig werken

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,00

Verbeterpunt	Prioriteit
Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welk groepje) (extra) instructie krijgt.	hoog
De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.	gemiddeld
Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wie (welk groepje) meer of minder onderwijstijd krijgt.	hoog

### 3.23 Talentontwikkeling

Ons doel is dat onze leerlingen gelukkig zijn en zich op onze school in de breedste zin van het woord hebben kunnen ontwikkelen: zij weten wat hun talenten zijn, en wat hun mogelijkheden, onmogelijkheden en grenzen zijn. Daarvoor richten wij ons niet alleen op taal- en rekentalenten, maar ook op creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Dit heeft consequenties voor de inrichting van ons onderwijs en inzet van onze ICT-middelen: de komende jaren werken wij met gebruikmaking van onze talenten (ook van ouders/verzorgers) toe naar meer uitdagend onderwijs en eigenaarschap bij leerlingen. Onze ambities zijn:

1. De leraren brengen regelmatig de talenten bij hun leerlingen in kaart (meervoudige intelligentie)
2. De school betreft de talenten van ouders bij de schoolontwikkeling in invulling van het lesprogramma
3. De leerkrachten stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
4. De leerkrachten zetten ICT-middelen in, in relatie tot het ontwikkelen van talenten
5. Op onze school besteden we gericht aandacht aan techniekonderwijs, cultuureducatie en sport en bewegen, duurzaamheid en gezonde voeding
6. Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21e eeuwse vaardigheden.

### 3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. In een nieuw gevormd Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs Midden-Limburg hebben alle schoolbesturen nu de taak voor alle leerlingen die wonen binnen de regio van dit SWV een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Dit noemen we de zorgplicht van het samenwerkingsverband. Passend onderwijs is in principe voor alle leerlingen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs bedoeld, maar zoomt in op leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Belangrijkste doelstellingen van passend onderwijs zijn: - Zo passend mogelijk onderwijs aanbieden en daarbij kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen en minder naar de beperkingen. - Leraren beter toerusten: passend onderwijs en extra ondersteuning van een leerling in de klas valt of staat met de mogelijkheden en competenties van de leerkracht(en). - Minder bureaucratie: het complexe systeem van toekenning van extra zorg verdwijnt. Geen onnodige administratieve last, geen wachtlijsten, geen lange indicatieprocedures. - Het financiële systeem dat bij de nieuwe regeling passend onderwijs hoort moet beheersbaar en transparant zijn. - Geen thuiszitters: alle kinderen verdienen een plek in het onderwijs. - Er moet afstemming zijn tussen onderwijs en jeugdhulp. Gemeenten worden verantwoordelijk voor jeugdhulp. Daarmee moet er afstemming plaatsvinden tussen het ondersteuningsplan van het SWV en het jeugdbeleid van gemeenten. Het SWV Midden-Limburg bestaat uit de schoolbesturen voor regulier en speciaal onderwijs in de gemeenten Roermond, Roerdalen, Echt-Susteren, Maasgouw en Leudal. Het bestuur van het SWV heeft een ondersteuningsplan vastgesteld. In dit plan beschrijft men het 'wat' en het 'hoe' van het SWV voor de periode 2014-2018. Dit plan is na instemming van de ondersteuningsplanraad, samengesteld uit een afvaardiging van ouders en personeel, en met instemming van de betrokken gemeenten vastgesteld. De schoolbesturen en hun scholen werken samen aan de uitvoering van dit plan. Daarin staan zij niet alleen. Ze worden daarbij ondersteund door de bovengenoemde gemeenten en door organisaties als bijv. het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), de Jeugd GezondheidsZorg (JGZ) enz. Voor alle scholen is een ambitieus niveau van de basisondersteuning vastgesteld. Alle scholen beschrijven in hun schoolondersteuningsprofiel het niveau van de basisondersteuning op dit moment. Om het ambitieuze niveau van basisondersteuning te bereiken krijgen scholen begeleiding van ondersteuningsteams. Aan elke school of cluster van scholen wordt een klein ondersteuningsteam gekoppeld, dat de school adviseert, begeleidt en ondersteunt in het versterken van de kwaliteit van onderwijs en de leerlingondersteuning in het bijzonder. Een

ondersteuningsteam bestaat uit een psycholoog of orthopedagoog, een specialist uit het speciaal (basis)onderwijs en een jeugd- en gezinswerker. Gesprekspartner vanuit de school is in elk geval de intern begeleider. Door het inzetten van ondersteuningsteams op alle scholen hopen we de vastgestelde kwaliteiten van basisondersteuning te realiseren.

### **Extra ondersteuning**

Indien de ondersteuningsvraag van een leerling de mogelijkheden van de school waar de leerling wordt aangemeld overstijgt, kan de school samen met ouders en het ondersteuningsteam een deskundigenadvies formuleren. Wanneer het deskundigenadvies een aanvraag voor plaatsing in het speciaal(basis)onderwijs inhoudt, wordt dit deskundigenadvies aan een bovenschools toetsingsorgaan (BTO) aangeboden. Het BTO geeft dan een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af, op basis waarvan de leerling kan worden geplaatst in het SBO of het SO. In principe geeft het BTO altijd een tijdelijke TLV af, behalve voor die leerlingen waarvan door de complexiteit van de problematiek en intensiteit van ondersteuningsbehoeften duidelijk is dat opvang in een specialistische setting voor langere duur noodzakelijk is.

### **Informatie**

Voor verdere informatie over het ondersteuningsteam of het BTO kunt u contact opnemen met de IB'er van de school. Het ondersteuningsplan van het SWV Midden-Limburg, evenals het bestuursondersteuningsplan van het schoolbestuur liggen ter inzage bij de directie van de school. Algemene informatie over passend onderwijs kunt u vinden op de site: [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl). Informatie over het samenwerkingsverband Midden-Limburg kunt u vinden op de site: <http://www.swvpo3102ml.nl/> (<http://www.swvpo3102ml.nl/>).

Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten kennen de leerlingen
2. De leerkrachten weten wat de (onderwijs)behoeften van de leerlingen zijn
3. De leerkrachten beschikken over expertise voor signaleren van gedragsproblemen
4. De leerkrachten zijn geëquipeerd om leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte (gedrag) te helpen en vervolgstappen te bepalen
5. De leraren beschikken over vaardigheden om leerlingen effectief te ondersteunen
6. Het team is in staat zelf de opbrengsten te analyseren en hierop te sturen
7. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen
8. De school maakt ten behoeve van het onderwijs gebruik van externe expertise

### **3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken**

Ons doel is dat kinderen zich breed ontwikkelen en het hoogst haalbare uit zichzelf halen. Deze ontwikkeling volgen wij nauwgezet. Naast de data die door de leerkracht wordt verzameld (methodegebonden toetsen, lesobservaties en gesprekken met kinderen/ouders), brengen wij 2x per jaar de opbrengsten in kaart van rekenen, spelling en begrijpend lezen met behulp van Cito-toetsen, gekoppeld aan het leerlingvolgsysteem. Hiervoor is het essentieel dat de leerkracht op grond van kenmerken die van onze leerlingpopulatie kunnen worden verwacht leerdoelen en standaarden vastlegt, informatie verzamelt, deze registreert en interpreteert en de uitkomsten daarvan gebruikt bij de inrichting van zijn/haar onderwijsactiviteiten. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld. Bij de (halfjaarlijkse) groepsbespreking wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde (landelijke) vaardigheidsscore). Wanneer de gewenste score onder de gewenste score ligt, worden door de IB'er en de leerkracht interventies afgesproken. De IB'er voert klassenconsultaties uit om te observeren of het de leerkracht lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Onze leerkrachten worden ook gefaciliteerd om bij elkaar (of op een andere school) collegiale consultatie uit te voeren en zo 'good practice' op te doen. De IB'er brengt 2 x per jaar de opbrengsten in kaart door middel van een schoolanalyse. Onze ambities:

1. De leerkrachten beschikken over kennis van 'goed lesgeven', ze weten wat er toe doet.
2. De leerkrachten zorgen voor een leesomgeving die de doelen (gebaseerd op de leerlijnen) ondersteunt
3. De leerkrachten richten hun werkvormen op de doelen van de les
4. De leerkrachten beschikken over kennis van de essentiële onderdelen van een methode
5. De leerkrachten gebruiken de methode steeds meer als bronnenboek voor hun lesaanbod
6. De leerkrachten betrekken leerlingen bij het vaststellen van de doelen
7. De leerkrachten betrekken de ouders bij het vaststellen van de doelen
8. De leerkrachten weten hoe zij met hun lesgedrag resultaten kunnen beïnvloeden
9. De leerkrachten evalueren de doelen van de les
10. De leerkrachten kunnen de analyse van de toetsuitslagen relateren aan hun eigen handelen



### 3.26 De opbrengsten: Opbrengsten

We vinden het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. (Tussentijdse) mondelinge en schriftelijke feedback op proces en product zijn daarbij belangrijk. Wij leren onze kinderen met feedback en (tussentijdse) toetsgegevens om te gaan. Deze feedback ('Waar kom ik vandaan', 'Wat wil ik bereiken/leren', 'Wat heb ik hiervoor nodig') is erop gericht de ontwikkeling van het kind te stimuleren en de leerprestaties te vergroten. VO advisering vindt plaats op basis van een analyse van de opbrengsten en leerlingkenmerken. Vanuit het Voortgezet Onderwijs volgt periodiek een terugkoppeling met betrekking tot de vordering van oud-leerlingen. Onze ambities zijn:

1. De leerlingen realiseren op grond van hun kenmerken, aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten, m.n. rekenen en taal
2. De leerlingen realiseren op grond van hun kenmerken tussentijds de verwachte opbrengsten, m.n. rekenen, spelling en begrijpend lezen
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
6. De leerlingen krijgen passende adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar:

- Overzicht scores eindtoetsen
- Overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling
- Overzicht tussentoetsen (kerntoetsen)
- Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- Overzicht kengetallen doorstroming
- Overzicht kengetallen adviezen VO
- Overzicht kengetallen functioneren VO

Onze kengetallen geven we jaarlijks weer in het jaarverslag.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,07

Verbeterpunt	Prioriteit
De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	gemiddeld
Leerlingen met een specifieke behoefte ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.	hoog
De school beschikt over een overzicht van de kenmerken van de leerlingenpopulatie gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog
De rekenresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog
De taalresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog
De school beschikt over een meerjarenoverzicht, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld
De school beschikt over een meerjarenoverzicht van de taal- en rekenresultaten (tussentoetsen), gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog

## 4 Personeelsbeleid

### 4.1 Integraal Personeelsbeleid

De Stichting Swalm & Roer heeft in het voorjaar van 2015 een Integraal Personeelsbeleid (IPB) vastgesteld waarin de vastgestelde functieomschrijvingen als uitgangspunt binnen de gesprekkencyclus zijn opgenomen. De SBL criteria zijn de maatstaf bij het functioneren en beoordelen. Het wat zichtbaar is in de dagelijkse praktijk staat hierbij centraal. Het schoolplan biedt de inhoudelijke context voor uitvoering van gewenste professionele activiteiten en de bijbehorende dialoog. In een continue en cyclisch proces van nadenken, plannen, uitvoeren en evalueren is het schoolplan het inhoudelijk kader voor de eigen reflectie op persoonlijke betrokkenheid en het leveren van professionele bijdragen aan de gewenste schoolontwikkeling. In de CAO-PO zijn de bekwaamheidseisen geformuleerd van startbekwaam naar basisbekwaam naar vakbekwaam. Deze worden gemeten met behulp van een vaardigheidsmeter.

Het integraal personeelsbeleid (IPB) van onze school richt zich op de professionele ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie, visie(s) en doelen van de school, aan de vastgestelde competenties (Intergraal Personeelsbeleid van Swalm en Roer) en de door ons gehanteerde kijkwijzer, ingezet bij groepsbezoeken door IB'er en directeur.

Deze kijkwijzer staat voor:

De inhoud van de IPB-competenties en de kijkwijzer staat centraal bij de instrumenten voor personeelsbeleid (doel-, functionerings- en beoordelingsgesprekken). Daarmee borgen we dat de professionele ontwikkeling van de medewerkers een standaard onderdeel vormt van de gesprekkencyclus.

### 4.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, wat wenselijk is op een termijn van drie jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2015-2016	Gewenste situatie 2015-2019
1	Aantal personeelsleden	12	10
2	Verhouding man/vrouw	2-10	
3	LA-leraren	5	4
4	LB-leraren	2	2
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Opleiding directeur	0	1
7	Cultuurcoördinator	1	1
8	ICT-specialist	0	1
9	Rekencoördinator	2	1
10	Taalspecialisten	0	1
11	Gedragsspecialist/Rots & Water	1	1
12	Specialist Wetenschap & Techniek	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2015-2019) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken.

### 4.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur die sinds 1 augustus bij de school werkzaam is. Het managementteam bestaat uit de directeur, intern begeleider en een teamlid. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het leren van leerlingen en leraren (ontwikkeling) en op uitvoering van het primaire proces (onderwijs

uitvoeren). De directeur geeft ten behoeve van haar registratie in het schoolleidersregister leiding vanuit de competenties uit het Schoolleidersregister PO:

1. Visie-gestuurd werken
2. In relatie staan tot omgeving
3. Vormgeven aan organisatiekenmerken vanuit een onderwijskundige gerichtheid
4. Hanteren van strategieën t.b.v. samenwerking, leren en onderzoeken op alle niveaus
5. Hogere orde denken

Onze ambities:

1. De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur (strategisch beleidsdocument Stichting Swalm en Roer)
2. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
3. De schoolleiding communiceert effectief met het team
4. De schoolleiding geeft de teamleden voldoende ruimte (binnen gestelde kaders)
5. De schoolleiding zorgt voor een prettig werk- en leerklimaat
6. De schoolleiding stimuleert het nemen van initiatieven
7. De schoolleiding benut de capaciteiten van de leraren in voldoende mate
8. De schoolleiding beschikt over voldoende coördinerend en delegerend vermogen

## Beoordeling

### 4.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over goede lesgevende capaciteiten. Authenticiteit, een open mind, een onderzoekende houding en een dosis humor vinden wij ook belangrijk. Op onze school heerst een open en professionele cultuur waarin wij successen samen vieren en wij ten behoeve van de kwaliteit van ons onderwijs het geven van (ontwikkelingsgerichte) feedback aan elkaar vanzelfsprekend vinden. We hechten veel waarde aan de professionele instelling van de werknemers en aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende ambities:

1. De leerkrachten handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2. De leerkrachten kunnen en durven elkaar feedback te geven
3. De leerkrachten zijn in staat te reflecteren op het eigen handelen
4. De leerkrachten hebben een open houding
5. De leerkrachten zijn bereid te leren, staan open voor scholing
6. De leerkrachten zijn op de hoogte van actuele ontwikkelingen
7. De leerkrachten werken planmatig
8. De leerkrachten bespreken hun werk met collega's

### 4.5 Professionele cultuur

Directeur en team streven ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur waarbij het leren met en van elkaar (in professionele gemeenschappen) centraal staat. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere, zelfsturende leraren. Daartoe halen we het onderwijs van 'buiten', naar 'binnen'; er worden studiedagen georganiseerd waarbij vergroting van de eigen professionaliteit centraal staat, we bezoeken in het kader van 'good practice' doelgericht andere scholen en stimuleren collegiale consultaties. De directeur en IB'er voeren regelmatig klassenbezoeken uit en stimuleren leerkrachten ten behoeve van hun eigen ontwikkeling leervragen te formuleren. De directeur staat in 2018 geregistreerd in het Schoolleidersregister en de leraren in het lerarenregister.

### 4.6 Beleid met betrekking tot stagiaires

Onze school heeft ten behoeve van de focus op de schoolontwikkeling en de veranderde samenstelling van het team ervoor gekozen met ingang van 1 augustus 2016 geen opleidingsschool van De Nieuwste Pabo Sittard meer te zijn. De inmiddels opgedane expertise van het begeleiden en opleiden van pabostudenten door de (geprofessionaliseerde leerkrachten) en directeur (voorheen geregistreerd schoolopleider) is inmiddels verweven in de schoolontwikkeling. Begeleiding van studenten van de Gilde Opleidingen en Leeuwenborgh blijft gehandhaafd.

### 4.7 Werving en selectie

Binnen Swalm & Roer is de beleidsnotitie werving en selectie nog in ontwikkeling. We gaan bij de werving en selectie uit van de kaders in de cao-po en hetgeen is vastgelegd in het IPB beleid. Daarnaast is de functieomschrijving en de hierbij behorende competentie set van het SBL van belang voor de werving en selectie.

#### 4.8 Introductie en begeleiding

De begeleiding van nieuwe leerkrachten wordt uitgevoerd door de directeur in samenwerking met de coaches en opleiders van het Doorbraak Project. Startende leraren krijgen hiervoor volgens de nieuwe CAO een bijzonder budget van 40 uren per jaar. Conform het advies van de CAO-partners zetten wij deze gelden in voor lesgeven, voor- en nawerk en professionalisering. In samenwerking met de directeur en coach worden de afspraken over de ontwikkeling van start- naar basisbekwaam vastgelegd in het POP.

#### 4.9 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Het kader hierbij vormt de Cao-po. De taken zijn onderverdeeld in lesgevendende taken, groepstaken en professionalisering (zie voor de uitwerking de normjaartaak). Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Tenslotte worden er jaarlijks afspraken gemaakt over professionalisering.

#### 4.10 Collegiale consultatie

We vinden het belangrijk dat de leerkrachten met en van elkaar leren. De schoolleiding stimuleert hen (onder schooltijd) bij elkaar gerichte lesobservaties uit te voeren. De leerkrachten leren elkaar zo ook beter kennen en begrijpen. Daar waar mogelijk worden leerkrachten gefaciliteerd ook collega's op andere scholen te bezoeken. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van onze kijkwijzer.

#### 4.11 Klassenbezoek

De directie en de IB'er leggen jaarlijks, bij ieder teamlid (gericht op het persoonlijk ontwikkelingsplan) klassenbezoeken af. Daarnaast worden leerkrachten gestimuleerd door middel van collegiale consultatie aan elkaar ontwikkelingsgerichte feedback te vragen en leggen directie en IB zogenaamde flitsbezoeken (korte klasbezoeken) af. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt. Ten behoeve van een doel-, functionerings- of beoordelingsgesprek wordt bekeken hoe de leerkracht uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

Verbeterpunt	Prioriteit
De school werkt met een bekwaamheidsdossier voor leerkrachten	hoog

#### 4.12 De IPB gesprekkencyclus

In het voorjaar 2015 is de beleidsnotitie rondom het IPB binnen Swalm & Roer herzien. Dit betekent dat de gesprekkencyclus zoals deze was afgesproken binnen S&R er anders gaat uit zien.

De gesprekkencyclus kent drie elementen:

1. De planning: het bepalen wat er bereikt moet worden in termen van prestaties en resultaten (wat) en het bepalen welke competentieontwikkeling beoogd wordt (hoe);
2. Het functioneren: het ondersteunen van medewerkers bij het leveren van hun bijdrage; het tussentijds bewaken of de planning gehaald kan worden en zo nodig bijsturen en het bewaken van meerjarige afspraken inzake loopbaan- en competentieontwikkeling;
3. De beoordeling: het toetsen van behaalde resultaten en competentieontwikkeling. Deze elementen komen aan bod in drie gesprekken: het loopbaangesprek het functionerings- en het beoordelingsgesprek. In de herziene beleidsnotitie wordt dit verder uitgewerkt.

Werken op onze school betekent dat je je in welke functie ook, continu blijft professionaliseren (middels het vragen van feedback aan schoolleiding en collega's en het volgen van cursussen e.d.). Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering en wordt vastgelegd wat de leraar gaat doen om zich te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam c.q. van basisbekwaam naar vakbekwaam. Jaarlijks stelt iedere werknemer hiervoor, op grond van een doelgesprek een persoonlijk ontwikkelplan (POP) op. De inhoud van het POP is gebaseerd op de competenties van het IPB-beleid van de stichting en de kijkwijzer en de bevindingen van de

lesobservatie door de directeur. De uitvoering van het POP wordt gevolgd door een voortgangs- en resultaatgesprek. Voor de exacte inhoud van het IPB-beleid (doelgesprek, functioneringsgesprek en beoordelingsgesprek) van de stichting verwijzen wij graag naar het IPB beleidsplan van de stichting en het beleidsdocument waarin de vertaalslag naar de gesprekkencyclus op onze school is weergegeven. Deze documenten zijn ter inzage op school aanwezig.

De directeur maakt in het kader van het IPB-beleid een POP gebaseerd op de competenties van het Schoolleidersregister. Jaarlijks voert de voorzitter College van Bestuur met de directeur een doel-, voortgang- en resultaatgesprek.

#### 4.13 Het bekwaamheidsdossier

Onze ambitie:

1. In 2018 staat de directeur geregistreerd in het schoolleidersregister
2. In 2017 zijn alle leerkrachten geregistreerd in het lerarenregister
3. In 2020 houden alle werknemers hun ontwikkeling bij in een bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf en worden actief door de leerkrachten en directie ingezet. In dit dossier bevinden zich documenten zoals bv.:
  - Afschriften van diploma's en certificaten
  - De missie en visie(s) van de school
  - De competentie set
  - De gescoorde competentie lijstjes
  - De persoonlijke ontwikkelplannen
  - De persoonlijke actieplannen
  - De gespreksverslagen (FG)
  - De gespreksverslagen (BG)
  - Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
  - Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
  - Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

#### 4.14 Intervisie

Leerkrachten worden gestimuleerd met elkaar het gesprek over 'goed onderwijs' en de rol van de leerkracht hierin met elkaar te voeren. Tijdens vergaderingen en op speciaal ingelaste momenten vindt daarvoor intervisie met collega's plaats. Het doel van deze intervisie is een probleemstelling of leervraag vanuit de verschillende perspectieven te bekijken (en verbeterpunten of acties te formuleren). De directeur participeert in een intervisiegroep van directeuren.

#### 4.15 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team 2 x per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering en is daarnaast een vast onderdeel in de gesprekkencyclus.

In het kader van de professionalisering beschikt iedere medewerker over 2 klokuren per week (naar rato van de werktijdfactor). Daarnaast is er voor iedere medewerker een budget beschikbaar in het kader van de duurzame inzetbaarheid (van 40 uren, naar rato). Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan). Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team 2 x per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering. Onze ambities:

1. Het team volgt scholing ter vergroting van het thematisch werken
2. Gedragsspecialist volgt Rots en Water training
3. Coördinator Wetenschap en Techniek volgt gerichte professionalisering
4. Team volgt ten behoeve van het vak begrijpend lezen een training 'Kansrijke combinatiegroepen'
5. Team v olgt ten behoeve van het vak begrijpend lezen een training 'Kansrijke combinatiegroepen'
6. Het team volgt scholing ten behoeve van de ICT-geletterdheid

#### 4.16 Verzuimbeleid

In de beleidsnotitie “Gezondheidsmanagement Swalm & Roer” is het verzuimbeleid van de stichting vastgelegd. Het gezondheidsmanagement is gericht op het scheppen van een veilig en prettig werkklimaat dat bijdraagt aan de vitaliteit en gezondheid van medewerkers en op het voorkomen en verminderen van verzuim van personeel. Naast het preventief beleid is in deze notitie vastgelegd welke verantwoordelijkheden en taken een ieder heeft als er sprake is van arbeidsongeschiktheid als gevolg van ziekte en gebrek. Dit is terug te vinden in een aantal protocollen opgenomen in de beleidsnotitie. Het doel van alle betrokken partijen is er op gericht om aan het eind van het kalenderjaar een ziekteverzuimpercentage en meldingsfrequentie te bereiken die op of onder het landelijk gemiddelde liggen. Daarnaast mag het niet hoger zijn dan het verzuimpercentage en meldingsfrequentie bij stichting Swalm & Roer in het voorafgaande kalenderjaar.

Verzuim is een structureel gespreksonderwerp in de DVR-gesprekken die het college van bestuur voert met de leidinggevenden.

#### 4.17 Mobiliteitsbeleid

##### Overleg

1. Werkgever en werknemer voeren jaarlijks voorafgaand aan de zomervakantie overleg over de besteding van de duurzame inzetbaarheidsuren zoals bepaald in dit hoofdstuk. Onderwerpen van gesprek zijn in ieder geval de bestedingsdoelen, het tijdstip waarop de uren worden benut en de wijze waarop verantwoording over de uren wordt afgelegd.
2. De werknemer legt jaarlijks achteraf verantwoording af over de besteding van de uren.

##### Basisbudget duurzame inzetbaarheid voor iedere werknemer

1. Iedere werknemer heeft jaarlijks het recht om 40 uur van de werktijd te besteden aan duurzame inzetbaarheid.
2. Deze uren worden door de werknemer na overleg ingezet voor de volgende bestedingsdoelen: peerreview - studieverlof - coaching - oriëntatie op mobiliteit - niet plaats- en/of tijdgebonden werkzaamheden
3. In overleg met de werkgever kan ook worden gekozen voor besteding aan andere doelen die bijdragen aan de duurzame inzetbaarheid.

In de regeling mobiliteit van de stichting Swalm & Roer is vastgelegd (met in acht neming van de cao po) welke stappen er gezet worden als mobiliteit aan de orde is. Het bieden van mogelijkheden voor mobiliteit aan medewerkers is belangrijk in het licht van duurzame inzetbaarheid en ontwikkeling van medewerkers. De praktijk wijst uit dat mobiliteit nieuwe kansen biedt, verfrissend werkt, en nieuwe energie en werkplezier geeft. Medewerkers kunnen op deze manier hun talenten inzetten in een werkomgeving die hierbij aansluit / beter past. Een werkgroep is aan het werk om het mobiliteitsbeleid te herzien in het licht van het bovenstaande. De verwachting is dat dit in het voorjaar 2015 is afgerond.

## 5 Organisatie en beleid

### 5.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de 23 scholen van Stichting Swalm & Roer voor onderwijs en opvoeding. De directie geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter van het college van bestuur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. Op stichtingsniveau is er een GMR bestaande uit een oudergeleding en een personeelsgeleding.

### 5.2 Groeperingsvormen

Met ingang van 1 augustus zijn de ruim 85 leerlingen verdeeld over 4 combinatiegroepen 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8. De komende jaren werken we binnen deze groepen toe naar meer gedepersonaliseerd leren waarbij kinderen de lesstof op hun eigen niveau in een andere groep kunnen volgen. Tijdens de diverse momenten in de week/het jaar worden vakken groepsoverstijgend gegeven (muziek, tekenen, koken, handvaardigheid, drama, wereldoriëntatie vakken). In de toekomst zullen, gezien de grootte van de school wellicht meerdere leerjaren met elkaar gecombineerd worden. Dit biedt ons de mogelijkheid meer vanuit leerlijnen te werken en aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

### 5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Bijvoorbeeld: via een snelle en goede communicatie via diverse contactmomenten (bv. ouderavonden) en Isy proberen wij hen optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Daarnaast kunnen ouders, buiten de medezeggenschapsraad en oudervereniging in een klankbordgroep voor ouders meedenken over het reilen en zeilen van de school. Deze klankbordgroep komt 4 keer per jaar bij elkaar (beleidsdocument ligt ter inzage op school). Onze ambities zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. Leerkrachten en ouders werken samen 'het beste uit de kinderen te halen'.
3. Ouders zijn zich ten behoeve van het bestaansrecht van onze kleine school bewust van het belang van ouderparticipatie
4. De school heeft de ouderbetrokkenheid vergroot

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,13

### 5.4 Sociale en fysieke veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

1. fysiek geweld
2. intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
3. intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
4. pesten, treiteren en/of chantage
5. seksueel misbruik en seksuele intimidatie
6. discriminatie of racisme
7. vernieling
8. diefstal
9. heling
10. (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon.

Wat doen we om de veiligheid op St. Theresia te realiseren?

T.a.v. de fysieke veiligheid:

1. De school heeft een aantal leefregels (schoolregels) opgesteld die door iedereen moeten worden nageleefd.
2. De leerkrachten stellen samen met de kinderen de groepsregels vast
3. De school heeft een Arbo coördinator die elke 4 jaar de risico-inventarisatie uitvoert en een plan van aanpak opstelt
4. Het brandalarm wordt elke 6 weken gecontroleerd
5. De brandweer beoordeelt jaarlijks het ontruimingsplan
6. De school houdt jaarlijks een ontruimingsoefening
7. De school registreert ongevallen
8. De school heeft een aantal bedrijfshulpverleners
9. De school heeft een aantal protocollen voor binnen- en buitenschoolse activiteiten waarin met name de veiligheid centraal staat

T.a.v. de sociale veiligheid:

De school heeft een aantal leefregels (schoolregels) opgesteld die door iedereen moeten worden nageleefd.

1. De leerkrachten stellen samen met de kinderen de groepsregels vastDe school heeft een pestprotocol
2. De school werkt volgens het protocol "effectieve conflicthantering"
3. De leerkracht geeft wekelijks een methodeles ten behoeve van de sociaal-emotionele ontwikkeling
4. De gedragspecialist geeft regelmatig lessen in weerbaarheidstraining (Rots en Water training)
5. De school heeft verder een opzet van een draaiboek voor een crisisteam, dat in werking treedt als er een calamiteit plaatsvindt. Dit wordt de komende jaren nog verder toegespitst op de school.
6. De school beschikt over een geschoolde gedragspecialist
7. Tijdens de groepsbesprekingen wordt de sociale-ontwikkeling van de kinderen en de groep tussen de IB'er en groepsleerkracht besproken en worden op grond van de gegevens eventuele verbeterpunten besproken.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de IB'er of directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. Indien nodig wordt de wijkagent bij de afhandeling betrokken.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

## 5.5 ARBO-beleid

Onze school heeft via de Stichting Swalm & Roer met Arboned een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent van Swalm & Roer in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.



## 5.6 Interne communicatie

Een goede interne communicatie en efficiënt werken vinden wij van groot belang. Zo houden de leerkrachten voldoende tijd voor het primaire proces: ontwerpen van opbrengstgericht onderwijs en het bewaken van de kwaliteit ervan. Er wordt gewerkt met een interne kalender en de mailbox van de leerkrachten is gekoppeld aan de digitale agenda van de directeur. Daarnaast zijn over het gehele jaar diverse momenten waarop het gehele team of leerkrachten ten behoeve van de schoolontwikkeling gepland en ongepland met elkaar over de doelen en schoolontwikkeling in gesprek gaan.

1. Eens per maand vindt een teamvergadering gericht op de schoolontwikkeling plaats. Teamleden en directie zijn samen verantwoordelijk voor de invulling hiervan. Een vast onderdeel van de teamvergadering is het delen van kennis en ervaring.
2. De leerkrachten komen wekelijks ten behoeve van de organisatie in hun eigen bouw 1-4 en 5-8 bij elkaar. De momenten en de besprekpunten voor deze bijeenkomsten bepalen zij (binnen de gegeven kaders) zelf. Voorbeelden die onderwerp van gesprek kunnen zijn: uitwerken thema's, werkvormen, zorg en begeleiding, verwerken administratie, afspraken voor schoolactiviteit bv. crea-ochtend.
3. Het MT vergadert maandelijks
4. De OR vergadert 1 x per 6 weken. De directeur is hierbij aanwezig.
5. De MR vergadert 1 x per 6 weken. De directeur is gedeeltelijk aanwezig.

Onze ambities:

1. De leerkrachten vinden heven van ontwikkelingsgerichte feedback vanzelfsprekend
2. De leerkrachten luisteren actief en begripvol (empathisch)
3. De leerkrachten kunnen omgaan met de diverse communicatiemiddelen

## 5.7 Externe contacten

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties en verenigingen in de wijk en omgeving. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De buurtscholen in Swalmen
- Stichting Kinderopvang Swalmen
- De leerplichtambtenaar
- Gemeente Roermond
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Logopedie

## 5.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij essentieel. Onderwijsontwikkeling zonder de input van de zienswijze van ouders is voor ons ondenkbaar. School en ouders streven immers dezelfde doelen na: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Wij zien ouders als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden en voor de ouders is het van belang dat zij zowel goed over de ontwikkeling van hun kind geïnformeerd worden. Door de grootte van onze school (< 100 leerlingen), de snelle maatschappelijke ontwikkelingen en de ontwikkelingen in het onderwijs, is ouderbetrokkenheid (meedenken en meepraten over de ontwikkeling van kinderen) en actieve inzet en hulp van ouders (ouderparticipatie) voor de kwaliteit van ons onderwijs essentieel. Wij zijn erop gericht door middel van vergroting van de ouderbetrokkenheid de positie van de school in de wijk te versterken.

Op onze school worden ouders actief bij het onderwijs betrokken. Dit doen wij met behulp van ouder (- en kind) gesprekken, informatiebijeenkomsten (Klankbordgroep voor ouders), crea-middagen, cultuur-, sporten spelactiviteiten en de jaarlijkse 'Doe-dag'. Daarnaast kunnen ouders zitting nemen in de medezeggenschapsraad (MR) of oudervereniging (OV). Onze ambities:

1. We laten ons door ouders informeren over hun kind
2. We stellen ons op de hoogte van de verwachtingen van de ouders
3. We beschouwen ouders als onze 'partners in leren'
4. We organiseren minimaal 3x per jaar een bijeenkomst van de klankbordgroep
5. We praten zoveel mogelijk met ouders en hun kind in plaats van met ouders over hun kind
6. We benutten talenten en expertise van ouders bij de totstandkoming van onze activiteiten
7. We bevragen ouders regelmatig over hun tevredenheid

### **5.9 Overgang PO-VO**

In het project POVO staat de overdracht van leerling gegevens van PO naar VO centraal. Het doel van deze overdracht is om de zorg die een leerling nodig heeft te continueren/optimaliseren in het VO.

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Ten behoeve van de advisering hebben wij een beleidsplan opgesteld. Eind groep 6 wordt al met de ouders een eerste bespreking over de mogelijkheden van het vervolgonderwijs besproken. De Swalmse basisscholen organiseren elk jaar een informatiebijeenkomst, waarin de ouders over de diverse vormen van Voortgezet Onderwijs worden geïnformeerd. Jaarlijks worden onze leerlingen van groep 8 door brugklasleerlingen over het vervolgonderwijs geïnformeerd en wordt op dit keuzeprocés met behulp van diverse lessen PO-VO geanticipeerd. De leerkracht van groep 8 onderhoudt nauw contact met de diverse VO-scholen in het kader van de warme overdracht. De resultaten en de studievoortgang van oud-leerlingen worden bijgehouden door periodiek overleg tussen PO en VO. Onze ambities zijn:

1. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
2. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
3. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
4. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn

### **5.10 Voor- en vroegschoolse educatie**

Peuterspeelzalen en organisaties voor kinderopvang bieden voorschoolse educatie aan. Voorschoolse educatie is voor peuters van 2,5 tot 4 jaar. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor de voorschoolse educatie. Zij bepalen welke kinderen in aanmerking komen. Meestal loopt dit via het consultatiebureau. Vroegschoolse educatie is voor kinderen uit groep 1 en 2 van de basisschool. De basisschool is verantwoordelijk voor de vroegschoolse educatie. Er zijn diverse programma's voor VVE. Ze richten zich vooral op taalachterstanden. Daarnaast besteden ze aandacht aan de sociaal-emotionele, cognitieve en motorische ontwikkeling van kinderen. De VVE peuterspeelzaal werken samen met de basisschool a.d.h.v. een jaarwerkplan.

Wij werken nauw samen met de collega's van de peuterspeelzaal van Stichting Kinderopvang Swalmen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. De collega's van de peuterspeelzaal en groep 1-2 werken nauw samen en volgen samen gewenste scholing. Wanneer een kind vanuit de peuterspeelzaal op onze school wordt geplaatst, vindt in samenwerking met de ouders en leerkrachten een warme overdracht plaats. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid
2. Wij beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat)
3. Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
4. De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
5. De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
6. Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
7. De opbrengsten zijn van voldoende niveau

### **5.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)**

Onze school beschikt niet over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. De tussenschoolse opvang is uitbesteed aan Stichting Kinderopvang Swalmen (SKS). Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang.

#### **Tussenschoolse opvang (TSO)**

Op maandag, dinsdag en donderdag verzorgen een aantal vrijwilligers tussen 12.00 uur en 12.45 uur de TSO. De kinderen eten gezamenlijk hun lunch en spelen daarna buiten. Twee keer per jaar vindt met de collega's van de TSO, de vrijwilligers en de directeur een (tussentijdse) evaluatie plaats. Voor de afspraken ten aanzien van de TSO verwijzen wij graag naar het beleidsplan van SKS.

### **Buitenschoolse opvang (BSO)**

De leerlingen die van de BSO gebruikmaken worden na schooltijd door de collega's van SKS opgehaald en naar het hoofdgebouw van SKS gebracht. Voor de afspraken ten aanzien van de BSO verwijzen wij graag naar de website van SKS: <http://www.kinderopvangswalmen.nl/> (<http://www.kinderopvangswalmen.nl/>)

## 6 Financieel beleid

### 6.1 Financieel beleid

Het financieel beleid van de scholen van stichting Swalm en Roer is afgeleid van het generiek gevoerd financieel beleid van de stichting. Het financieel beleid heeft een duidelijke relatie met het managementstatuut waarin de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van schooldirecteuren zijn vastgelegd. Binnen de financiële kaders van de jaarlijkse schoolbegroting kan uitvoering gegeven worden aan die bevoegdheden.

#### Financiële kaders

De financiële kaders voor de jaarlijkse begroting zullen vastgelegd worden in de jaarlijkse kaderbrief. Hierin zullen de uitgangspunten voor de begroting (zowel inhoudelijk als financieel) opgenomen worden. Op dit moment zijn deze kaders nog niet formeel vastgelegd.

#### Financiële paragraaf bij de begroting

Primair uitgangspunt voor de begroting is dat in beginsel de middelen de door CvB goedgekeurde plannen volgen. De omvang van de middelen moet passen binnen het financieel kader dat onder 1 is toegelicht.

Dat betekent dat de begroting opgesteld wordt langs de drie zgn. W-vragen:

1. Wat willen we bereiken?
2. Wat gaan we daarvoor doen?
3. Wat mag het kosten?

Bij de derde W vraag wordt gemeten of de ambities passen binnen het financieel kader; waar nodig worden de ambities bijgesteld. Op die manier wordt prioriteit gegeven aan de realisatie van de belangrijkste doelstellingen. De financiële paragraaf bij de begroting is ingericht conform onderstaand model. Schooldirecteuren (SD) zijn (uitsluitend) verantwoordelijk voor de begrotingsposten waarop zij invloed hebben. Door middel van een X in de betreffende kolom is deze verantwoordelijkheid geduid.

schema!!@@

Jaarlijks kan de school (een deel van) een eventuele lagere realisatie van de begroting onder voorwaarden (besluit CvB) inzetten in het daaropvolgende kalenderjaar. Van belang voor de vaststelling daarvan is onder meer:

- De bij de begroting beoogde te realiseren doelen van de school zijn behaald;
- Het rekeningoverschot moet het gevolg zijn van efficiënt beleid en beheer van de school.

### 6.2 Sponsoring

Alle scholen zijn verplicht om in hun schoolplan aan te geven welk beleid ze voeren met betrekking tot sponsoring. Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die door een sponsor worden verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren, niet-onderwijzend personeel of leer-lingen, waarvoor door de sponsor een tegenprestatie wordt verlangd waarmee leerlingen of hun ouders / voogden / verzorgers in schoolverband worden geconfronteerd. Onze school onderschrijft het convenant 'scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' (van de Rijksoverheid). De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

1. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school.
2. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
3. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
4. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
5. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt.

6. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
7. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

Tevens zijn de volgende principes van kracht:

1. Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen
2. Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid
3. De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen
4. De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

### **6.3 Begrotingen**

Ten behoeve van de begroting ontvangt de directeur van de afdeling financiën de benodigde financiële informatie. Aan de hand van deze informatie stelt de directeur in samenwerking met het MT en team de begroting op.

## 7 Zorg voor kwaliteit

### 7.1 Kwaliteitszorg algemeen

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)
9. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,05

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.	hoog
De onderwijsbehoeften zijn door de leraren geformuleerd op kind- en groepsniveau (groepsoverzicht) en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	hoog
De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	hoog
De school evalueert de eindresultaten volgens een protocol (workflow).	laag
De school evalueert de tussenresultaten volgens een protocol (workflow).	laag
De school evalueert de sociale resultaten volgens een protocol (workflow).	hoog
De school heeft de kwaliteit van het onderwijsleerproces vastgelegd in indicatoren.	hoog
De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.	hoog

### 7.2 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,33

Verbeterpunt	Prioriteit
De inspectie ontvangt de jaarplannen van de school.	laag
De inspectie ontvangt de jaarverslagen van de school.	gemiddeld
De school beschikt over een schoolspecifieke uitwerking van het zorgplan (van het samenwerkingsverband).	gemiddeld

### 7.3 Strategisch beleid

Ons bestuur zorgt er actief voor, dat we de gewenste kwaliteit realiseren. Op bestuursniveau wordt twee keer per jaar een analyse gemaakt van de opbrengsten. Deze analyse wordt besproken in de jaarlijks te voeren managementrapportagegesprekken, waarbij de kwaliteit van de school centraal staat (in relatie tot ons school- en jaarplan). Daarnaast vindt er tweejaarlijks een tevredenheidsonderzoek plaats, de zogenaamde kwaliteitsmeter primair onderwijs. Ook deze resultaten worden op bestuursniveau geanalyseerd en besproken met de directeuren.

### 7.4 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 2013 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (op school ter inzage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op de onderzochte onderdelen op orde is.

## 8 Verbeterpunten 2016-2020

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Leerstofaanbod	De leerinhouden in de verschillende leerjaren sluiten op elkaar aan.	gemiddeld
	De school beschikt over een deugdelijk overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld
	De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen m.b.t. Nederlandse taal deugdelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld
	De school beschikt over een visie op burgerschap en concrete doelen; de school heeft de doelen vertaald in een aanbod.	gemiddeld
	De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.	laag
Gebruik leertijd	De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd.	laag
	De school beschikt over een lessentabel waaruit blijkt dat de onderwijstijd evenwichtig verdeeld is over de verschillende leer- en vormingsgebieden.	gemiddeld
Didactisch handelen	De leraren gaan regelmatig na of de uitleg wordt begrepen.	laag
	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd zijn in de inhoud van de lessen.	gemiddeld
	De leraren realiseren een taakgerichte werksfeer.	hoog
Zorg en begeleiding	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de eindtoets vastgelegd in een procedure (workflow).	gemiddeld
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de tussentoetsen vastgelegd in een procedure (workflow).	gemiddeld
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de vragenlijsten m.b.t. de sociale competenties vastgelegd in een procedure (workflow).	gemiddeld
Afstemming	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welk groepje) (extra) instructie krijgt.	hoog
	De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.	gemiddeld
	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wie (welk groepje) meer of minder onderwijstijd krijgt.	hoog
Opbrengsten	De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	gemiddeld
	Leerlingen met een specifieke behoefte ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.	hoog
	De school beschikt over een overzicht van de kenmerken van de leerlingenpopulatie gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog
	De rekenresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog



Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
	De taalresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog
	De school beschikt over een meerjarenoverzicht, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld
	De school beschikt over een meerjarenoverzicht van de taal- en rekenresultaten (tussentoetsen), gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog
Klassenbezoek	De school werkt met een bekwaamheidsdossier voor leerkrachten	hoog
Kwaliteitszorg	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.	hoog
	De onderwijsbehoeften zijn door de leraren geformuleerd op kind- en groepsniveau (groepsoverzicht) en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	hoog
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	hoog
	De school evalueert de eindresultaten volgens een protocol (workflow).	laag
	De school evalueert de tussenresultaten volgens een protocol (workflow).	laag
	De school evalueert de sociale resultaten volgens een protocol (workflow).	hoog
	De school heeft de kwaliteit van het onderwijsleerproces vastgelegd in indicatoren.	hoog
	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.	hoog
Wet- en regelgeving	De inspectie ontvangt de jaarplannen van de school.	laag
	De inspectie ontvangt de jaarverslagen van de school.	gemiddeld
	De school beschikt over een schoolspecifieke uitwerking van het zorgplan (van het samenwerkingsverband).	gemiddeld

## 9 Meerjarenplanning 2016-2017

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	De leerinhouden in de verschillende leerjaren sluiten op elkaar aan.
	De school beschikt over een deugdelijk overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen m.b.t. Nederlandse taal deugdelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
Gebruik leertijd	De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd.
	De school beschikt over een lessentabel waaruit blijkt dat de onderwijstijd evenwichtig verdeeld is over de verschillende leer- en vormingsgebieden.
Didactisch handelen	De leraren gaan regelmatig na of de uitleg wordt begrepen.
	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd zijn in de inhoud van de lessen.
	De leraren realiseren een taakgerichte werksfeer.
Zorg en begeleiding	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de eindtoets vastgelegd in een procedure (workflow).
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de tussentoetsen vastgelegd in een procedure (workflow).
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de vragenlijsten m.b.t. de sociale competenties vastgelegd in een procedure (workflow).
Afstemming	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welk groepje) (extra) instructie krijgt.
	De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wie (welk groepje) meer of minder onderwijstijd krijgt.
Opbrengsten	De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
	Leerlingen met een specifieke behoefte ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
	De school beschikt over een overzicht van de kenmerken van de leerlingenpopulatie gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De rekenresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
	De taalresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
	De school beschikt over een meerjarenoverzicht, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De school beschikt over een meerjarenoverzicht van de taal- en rekenresultaten (tussentoetsen), gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
Kwaliteitszorg	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.
	De onderwijsbehoeften zijn door de leraren geformuleerd op kind- en groepsniveau (groepsoverzicht) en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.

Thema	Verbeterdoel
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De school evalueert de eindresultaten volgens een protocol (workflow).
	De school evalueert de tussenresultaten volgens een protocol (workflow).
	De school evalueert de sociale resultaten volgens een protocol (workflow).
	De school heeft de kwaliteit van het onderwijsleerproces vastgelegd in indicatoren.
	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.
Wet- en regelgeving	De inspectie ontvangt de jaarplannen van de school.
	De inspectie ontvangt de jaarverslagen van de school.
	De school beschikt over een schoolspecifieke uitwerking van het zorgplan (van het samenwerkingsverband).

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 10 Meerjarenplanning 2017-2018

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	De leerinhouden in de verschillende leerjaren sluiten op elkaar aan.
	De school beschikt over een deugdelijk overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen m.b.t. Nederlandse taal deugdelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De school beschikt over een visie op burgerschap en concrete doelen; de school heeft de doelen vertaald in een aanbod.
	De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.
Gebruik leertijd	De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd.
Didactisch handelen	De leraren gaan regelmatig na of de uitleg wordt begrepen.
	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd zijn in de inhoud van de lessen.
	De leraren realiseren een taakgerichte werksfeer.
Afstemming	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welk groepje) (extra) instructie krijgt.
	De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wie (welk groepje) meer of minder onderwijstijd krijgt.
Opbrengsten	De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
	Leerlingen met een specifieke behoefte ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
	De school beschikt over een overzicht van de kenmerken van de leerlingenpopulatie gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De rekenresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
	De taalresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
Kwaliteitszorg	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.
	De onderwijsbehoeften zijn door de leraren geformuleerd op kind- en groepsniveau (groepsoverzicht) en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De school heeft de kwaliteit van het onderwijsleerproces vastgelegd in indicatoren.
	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.
Wet- en regelgeving	De school beschikt over een schoolspecifieke uitwerking van het zorgplan (van het samenwerkingsverband).

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens

de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 11 Meerjarenplanning 2018-2019

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	De leerinhouden in de verschillende leerjaren sluiten op elkaar aan.
	De school beschikt over een deugdelijk overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen m.b.t. Nederlandse taal deugdelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De school beschikt over een visie op burgerschap en concrete doelen; de school heeft de doelen vertaald in een aanbod.
	De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.
Gebruik leertijd	De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd.
Didactisch handelen	De leraren gaan regelmatig na of de uitleg wordt begrepen.
	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd zijn in de inhoud van de lessen.
	De leraren realiseren een taakgerichte werksfeer.
Afstemming	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welk groepje) (extra) instructie krijgt.
	De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wie (welk groepje) meer of minder onderwijstijd krijgt.
Opbrengsten	De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
	Leerlingen met een specifieke behoefte ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
	De school beschikt over een overzicht van de kenmerken van de leerlingenpopulatie gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
	De rekenresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
	De taalresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
Klassenbezoek	De school werkt met een bekwaamheidsdossier voor leerkrachten
Kwaliteitszorg	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.
	De onderwijsbehoeften zijn door de leraren geformuleerd op kind- en groepsniveau (groepsoverzicht) en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De school heeft de kwaliteit van het onderwijsleerproces vastgelegd in indicatoren.
	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.
Wet- en regelgeving	De school beschikt over een schoolspecifieke uitwerking van het zorgplan (van het samenwerkingsverband).

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 06JO  
**School:** Basisschool St. Theresia  
**Adres:** Kerkweg 7  
**Postcode:** 6071 AL  
**Plaats:** Boukoul (Swalmen)

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2016 tot 2019** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_



## 13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 06JO  
**School:** Basisschool St. Theresia  
**Adres:** Kerkweg 7  
**Postcode:** 6071 AL  
**Plaats:** Boukoul (Swalmen)

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2016 tot 2019** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_